

EDITAL

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 006/2018
PREGÃO PRESENCIAL N.º 003/2018**

OBJETO: contratação de pessoa jurídica especializada em fornecimento, suporte técnico e garantia para equipamentos de hardware e software para consolidação de datacenter. para o CRECI/SC – 11ª Região.

**ENTREGA DAS PROPOSTAS:
ATÉ ÀS 14:25H DO DIA 23/02/2018**

**APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES:
DIA 23/02/2018 - DE 14:25H ÀS 09H55**

**ABERTURA OFICIAL DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO PRESENCIAL: DIA
23/02/2018 ÀS 14:30H**

**LOCAL PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:
SEDE DO CONSELHO REGIONAL CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA – CRECI/SC – 11ª. REGIÃO – RUA TRAJANO, Nº. 279, 1 º E 2º ANDAR, EDIF. TRAJANUS, CENTRO, FLORIANÓPOLIS - SC.**

**CONSULTAS AO EDITAL:
PELA INTERNET, NO “SITE”: www.creci-sc.gov.br
NA SEDE DO CRECI/SC RUA TRAJANO, Nº. 279, 1 º E 2º ANDAR, EDIF. TRAJANUS, CENTRO, FLORIANÓPOLIS - SC.**

**ESCLARECIMENTOS:
POR E-MAIL: israel@creci-sc.gov.br,
POR FAX (48) 3203-9200
POR TELEFONE (48) 3203-9200**

1.PREÂMBULO

1.1. O CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA - CRECI/SC, através da Comissão de Julgamento de Licitação, torna pública a abertura do Processo Licitatório nº 006/2018, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 003/2018, do tipo MENOR PREÇO (por lote), regido pela Lei Federal n.º 10.520 de 17/07/2002, subsidiariamente pela Lei

Federal nº 8.666 de 21/06/93, alterações posteriores e demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

2. FUNDAMENTO LEGAL

2.1. A presente licitação será regida pela Lei Federal n.º 10.520 de 17/07/2002, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93, alterações posteriores e demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

3. ÀREA REQUISITANTE

3.1. Superintendência.

4. OBJETO

4.1. Constitui objeto do presente Pregão (POR LOTE) Presencial para contratação de pessoa jurídica especializada em fornecimento, suporte técnico e garantia para equipamentos de hardware e software para consolidação de datacenter, para o CRECI/SC – 11ª REGIÃO, consoante cláusulas, condições, especificações e recomendações constantes deste Edital e anexos.

5. ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO

5.1. Qualquer interessado poderá, através do e-mail israel@creci-sc.gov.br, solicitar esclarecimentos deste certame em até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura oficial do mesmo.

5.2. As impugnações deverão obrigatoriamente, serem formalizadas por escrito, devidamente assinadas (conter CNPJ, razão social e nome do representante que assinou) e protocolados no CRECI/SC – 11ª. REGIÃO – Rua Trajano, nº. 279, 1º E 2º Andar, Edif. Trajanus, Centro, Florianópolis - SC, no prazo de até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura oficial deste certame.

5.3. Os esclarecimentos e impugnações serão respondidos no prazo máximo de 02 (dois) dias a contar do seu recebimento.

5.4. As licitantes deverão consultar diariamente o “site” do CRECI/SC para verificação de inclusão de adendos e/ou esclarecimentos deste Edital, especialmente no dia anterior à sua realização.

5.5. É de exclusiva responsabilidade do interessado à obtenção de adendos e/ou esclarecimentos, não podendo alegar desconhecimento relativo às informações deste Edital.

6. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. Poderão participar da presente licitação todos quantos militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e em seus Anexos.

6.2. Não poderão participar da presente licitação as empresas:

6.2.1 Que se encontrarem sob falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução, liquidação, sociedades estrangeiras que não funcionem no país;

6.2.2 Suspensas ou impedidas ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;

6.2.3 Não atendam ao estipulado na cláusula 6.1;

6.2.4 Que estejam constituídas sob a forma de consórcio ou cooperativas;

6.2.5 Que tenham funcionários, membros da Administração e/ou colaboradores do Conselho Regional de Corretores de Imóveis de Santa Catarina - CRECI/SC.

Obs: A observância das vedações do item 6.2 é de inteira responsabilidade das licitantes que, pelo descumprimento, sujeitar-se-ão às penalidades cabíveis.

7. CREDENCIAMENTO

7.1. Horário de credenciamento: De 13:30hs às 14h25 do dia 23/02/2018.

7.2. O representante da licitante deverá se apresentar para credenciamento, junto ao Pregoeiro, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame e a responder pelo representado conforme modelo do Anexo I deste Edital, devendo, ainda, identificar-se, exibindo a Cédula de Identidade ou outro documento equivalente.

7.3. O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, ou documento que comprove os necessários poderes especiais para formular ofertas e lances de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da licitante.

7.3.1 - No caso de sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa licitante, deverá ser apresentado em original seguido de cópia ou cópia autenticada o Estatuto ou Contrato Social juntamente com as alterações que comprovem sua capacidade de representação legal, com expressa previsão dos poderes para exercício de direitos e assunção de obrigações. Em caso de administrador eleito em ato apartado, deverá ser apresentada em original seguida de cópia ou cópia autenticada a ata de reunião ou assembléia em que se deu a eleição.

7.3.2 - No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração, com firma reconhecida de dirigente, sócio ou proprietário da empresa licitante, deverão ser

apresentados no momento do credenciamento, em original seguido de cópia ou cópia autenticada, o respectivo Estatuto ou Contrato Social acompanhado da última alteração estatutária ou contratual e a ata de eleição da Diretoria em exercício, no qual estejam expressos os poderes do signatário para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

7.4. A empresa licitante deverá apresentar declaração conforme Anexo III, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

7.5. Será admitido apenas 1 (um) representante para cada empresa licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

7.6. A ausência do credenciado importará a imediata exclusão da licitante da sessão de lances e a renúncia ao direito de manifestação de interposição de recursos.

7.7. Os documentos necessários ao credenciamento de representante deverão ser apresentados em via original seguida de cópia para autenticação do Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio ou apresentados em cópia autenticada por cartório competente.

7.8. Todos os documentos relativos ao credenciamento deverão estar fora dos envelopes da “proposta comercial” e “documentação de habilitação”.

8. ENTREGA DOS ENVELOPES

8.1. Deverão ser entregues os envelopes “**PROPOSTA COMERCIAL**” E “**DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**”

8.1.1 - Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” deverão ser indevassáveis e hermeticamente fechados.

8.1.2. - Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA – CRECI/SC
AO PREGOEIRO DO CRECI/SC
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.: 006/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 003/2018
ENVELOPE Nº. 1 – PROPOSTA COMERCIAL
PROPONENTE:.....

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA – CRECI/SC
AO PREGOEIRO DO CRECI/SC
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.: 005/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 003/2018
ENVELOPE Nº. 2 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO
PROPONENTE:.....

8.2 O Conselho Regional de Corretores de Imóveis de Santa Catarina não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” que não sejam entregues ao Pregoeiro designado, no local, data e horário definidos neste Edital.

9. PROPOSTA COMERCIAL

9.1. A proposta comercial deverá ser impressa, em papel timbrado da empresa, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito das demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, apresentadas conforme o modelo do Anexo IV deste Edital.

9.2. Todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos serão tacitamente aceitas pela proponente no ato do envio de sua proposta comercial.

9.3. Os preços serão fixos e irrevogáveis;

9.4. Nos preços proposto, a licitante deverá apresentar proposta pelo **MENOR VALOR (por lote)**, onde deverão estar incluídos todos os tributos, encargos sociais, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da licitante vencedora.

9.5. A proposta deverá ser apresentada com validade não inferior a 60 (sessenta) dias contados da data prevista para a entrega dos envelopes.

9.6. A proposta deverá atender à quantidade exigida para o objeto.

9.7. A proposta comercial e a oferta deverão compreender os itens descritos no Anexo I – Projeto Básico, deste edital;

9.8. A descrição do produto ou serviço cotado que não constar, pelo menos, as especificações mínimas citadas no Objeto e na Proposta Comercial será desclassificada por não expressar as exigências contidas neste Edital.

9.9. A licitante detentora da proposta de menor preço deverá encaminhar ao Pregoeiro, via e-mail (israel@creci-sc.gov.br)), sua Proposta de Preço **AJUSTADA AO PREÇO FINAL** na mesma formatação da proposta comercial do ANEXO IV deste Edital, em até 01 (hum) dia após o

encerramento da sessão do Pregão, mesmo que essa sessão seja baixada em diligência, sob pena de desclassificação.

9.10. O julgamento das propostas se dará pelo critério do menor preço (por lote), sendo considerada vencedora a licitante que ofertar o menor valor.

10. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

10.1. Habilitação

10.1.1. O envelope nº. 02 deverá conter obrigatoriamente os documentos enumerados nos itens 10.2 a 10.5, apresentados em via original seguida de cópia para autenticação do Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio ou apresentados em cópia autenticada.

10.1.2. Não serão aceitos documentos incompletos, ilegíveis, com emendas, rasuras, bem como aqueles que não atenderem as exigências deste edital e, ainda, serão considerados inservíveis os protocolos de solicitação destes documentos feitos às repartições competentes.

10.1.3. O documento emitido via Internet poderá ter a sua autenticidade verificada no respectivo "site".

10.1.4. Os documentos que tiverem prazo de validade deverão ser apresentados com este prazo válido. Será considerado prazo válido o período de validade explícito no documento que englobar a data fixada para a entrega dos envelopes ou inexistindo essa informação, deverá haver a data de emissão deste documento em até 90 (noventa) dias anteriores à data fixada para a abertura oficial dos envelopes.

10.1.5. Será inabilitada a licitante que deixar de apresentar quaisquer documentos exigidos ou apresentá-los em desacordo com as exigências deste edital.

10.1.6. Será aceito o SICAF - SISTEMA DE CADASTRAMENTO UNIFICADO DE FORNECEDORES desde que especificado neste documento todos os documentos solicitados neste edital com a respectiva validade, pois o CRECI/SC não realiza consulta "on line".

10.2. Habilitação Jurídica

10.2.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

10.2.2. Ato constitutivo, estatuto social, contrato social com a última alteração ou alteração contratual consolidada, devidamente registrado, em se tratando de empresas comerciais, e no

caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus representantes legais;

10.2.3. Inscrição de ato constitutivo, em caso de sociedades civis, acompanhada de comprovação da diretoria em exercício.

10.2.4. Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em operação no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Obs.: Os documentos relacionados nos subitens 10.2.1 a 10.2.4 não precisarão compor o envelope “Documentação de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

10.3. Regularidade Fiscal

10.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda;

10.3.2. Certidão Negativa de Débito do INSS (site: www.mpas.gov.br);

10.3.3. Prova de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, (site: www.caixa.gov.br);

10.3.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal: Certidão Negativa Conjunta da Receita Federal do Brasil (site: www.receita.fazenda.gov.br);

10.3.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual: Certidão Negativa de Débitos Estaduais do domicílio fiscal da licitante;

10.3.6. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal (Valores Mobiliários e Imobiliários): Certidão Negativa de Débitos Municipais do domicílio fiscal da licitante;

10.3.7. Declaração da licitante demonstrando a inexistência de fato impeditivo e situação regular perante o Ministério do Trabalho conforme modelo do Anexo VI deste edital.

10.3.8. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

Obs: Não serão aceitas certidões positivas de débito, exceto quando constar da própria certidão ressalva que autorize a sua aceitação.

10.4. Qualificação Econômico-Financeira

10.4.1 Certidão Negativa de Falência, Concordata ou Recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da Justiça do domicílio da sede da licitante em data não anterior a 90 (noventa) dias da data fixada para a entrega dos envelopes.

10.5 Qualificação Técnica

10.5.1. Atestado de Capacidade Técnica – no mínimo 02 (DOIS), em papel timbrado do emitente, firmado por empresa pública ou privada, comprovando já ter executado ou estar prestando, a contento, serviços compatíveis com o objeto da licitação.

11. PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

11.1. Após encerrar o credenciamento, ao Pregoeiro declarará aberta a sessão do Pregão, momento em que não mais se aceitará novas licitantes, dando-se início à abertura dos envelopes de "Proposta Comercial".

11.2. Classificação das Propostas Comerciais

11.2.1. As Propostas Comerciais serão analisadas conforme todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

11.2.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências deste ato convocatório;
- b) apresentarem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, superestimados ou manifestamente inexeqüíveis, assim considerados nos termos do disposto no § 3º do art. 44 e inciso II do art. 48, da Lei Federal nº 8.666/93;
- c) não cumpra prazos e demais exigências estabelecidas em diligências ou no edital.

11.2.3. O Pregoeiro classificará a autora da proposta de menor preço e aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

11.2.4. Se não houver no mínimo 03 (três) propostas comerciais nas condições definidas no subitem 11.2.3, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 03 (três), incluída a proposta de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

11.2.5. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

11.2.6. Se, nos critérios acima, não for possível a obtenção do número mínimo de 03 (três) licitantes, seja por desinteresse do mercado, seja por desclassificação de propostas escritas, o certame transcorrerá normalmente. Porém, caso haja o comparecimento de uma única interessada ou apenas uma proposta admitida, o pregoeiro dará continuidade ao procedimento sem a realização da fase de ofertas verbais, aplicando os dispositivos deste edital concernentes à aceitabilidade da proposta, à habilitação, à negociação do preço ofertado e à adjudicação.

11.3. Lances Verbais

11.3.1. Será dada a oportunidade de nova disputa às licitantes classificadas por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

11.3.2. Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

11.3.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de posterior ordenação das propostas.

11.3.4. No início da fase de lances, o pregoeiro poderá definir percentual ou valor mínimo de diferença entre os lances e tempo máximo para sua formulação.

11.3.5. Não serão aceitos lances de valor igual.

11.3.6. Os lances serão ofertados pelo **VALOR POR LOTE**

11.4. Julgamento

11.4.1. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO ofertado(a) por lote, desde que atendidas todas as exigências deste edital.

11.4.2. Caso não haja lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de MENOR PREÇO ofertado.

11.4.3. Sendo aceitável a oferta de MENOR PREÇO, será aberto o envelope de Documentação de Habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

11.4.4. Constatado o atendimento pleno às exigências será declarada a licitante vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste edital.

11.4.5. Se a proposta não for aceitável ou se a licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação da licitante, na ordem de classificação, e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e à ela adjudicado o objeto deste edital.

11.4.6. Na reunião, lavrar-se-á Ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados todos os atos e ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelos presentes.

11.4.7. Decididos os recursos ou transcorrido *in albis* o prazo para sua interposição, o Pregoeiro devolverá às licitantes julgadas desclassificadas os envelopes "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO", inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.

12. RECURSOS

12.1. Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.2. A licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando todas as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.3. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto, pelo Pregoeiro, à vencedora.

12.4. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

12.5. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.6. O recurso deverá ser **protocolizado** no CRECI/SC, à Rua Trajano, 279, Edif. Trajanus, 1º e 2º Andar, Centro, Florianópolis/SC, no horário de 09 às 18 horas, nos dias de expediente do CRECI/SC.

13. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto à licitante vencedora, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente.

13.2. Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

13.3. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciado no Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inc. XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no edital e no contrato das demais cominações legais.

14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. Os recursos necessários para pagamento do objeto licitado correrão na conta de Seguro de Bens Imóveis – Delegacias sob nº 6.3.1.3.04.01.024

15. DO PAGAMENTO

15.1 O pagamento será efetuado pelo CRECI/SC, conforme abaixo:

15.1.1 O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de recebimento definitivo, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

15.1.2. O Prazo fluirá a partir da entrega da nota fiscal do serviço, e com a obra devidamente findada;

Parágrafo Único: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

15.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do CRECI/SC, atender a todas as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos, podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos as demais consequências advindas.

15.3. A licitante vencedora deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo CRECI/SC, observada a legislação vigente

15.4. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

15.5. Os pagamentos, mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura, serão realizados desde que a licitante vencedora efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

15.6. O CRECI/SC reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

15.7. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

15.8. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a licitante vencedora não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), pro rata temporis, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, onde:

EM= Atualização Financeira

N= Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP=Valor da parcela a ser paga

I= Índice de compensação financeira, assim apurado:

$I=(TX/365)=(6\% / 365)= 0,00016438\%$, incidente por dia sobre o valor do principal.

(TX = 6% percentual da taxa anual).

16. FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO

16.1. Executado a Ordem de Compra, o seu objeto será recebido na forma prevista no art. 73, inciso II da Lei 8.666/93.

16.2. O recebimento provisório do objeto não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução e dar-se-á se satisfeitas às seguintes condições:

- a) devidamente identificado;
- b) nas quantidades corretas;
- c) no prazo e horário de entrega previstos neste Edital.

17. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o CRECI/SC, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

17.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a licitante vencedora ficará sujeita as seguintes multas:

17.2.1. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do bem adjudicado;

17.2.2. 20% (vinte por cento) sobre o valor do bem adjudicado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

17.2.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor do bem adjudicado, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

17.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 17.2.1, 17.2.2 e 17.2.3, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida

pelo CRECI/SC. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao CRECI/SC, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

17.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

18. DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

ANEXO I – Projeto Básico

ANEXO II – Modelo de Credenciamento

ANEXO III – Modelo de Declaração de Pleno Cumprimento com os Requisitos de Habilitação

ANEXO IV – Modelo da Proposta Comercial

ANEXO V – Modelo de Declaração (Inciso XXXIII, do art. 7º da CF)

ANEXO VI - Modelo do Comprovante de Retirada do Edital

ANEXO VII – Minuta do Contrato

18.2. A licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação da licitante, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

18.3. Na análise da documentação e no julgamento das propostas comerciais, o Pregoeiro poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

18.4. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto às licitantes, destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei Federal 8.666/93.

18.5. Para atender a seus interesses, o CRECI/SC reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

18.6. A participação da licitante nesta licitação implica o conhecimento integral dos termos e condições inseridos neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

18.7. Este edital estará disponível no site www.creci-sc.gov.br e na sede do CRECI/SC, sendo necessário que a empresa licitante envie à Comissão Permanente de Licitação do CRECI/SC, via fax, um comprovante/recibo de retirada deste edital, conforme Anexo VI, para eventuais comunicações aos interessados, quando necessário.

Florianópolis, 09 de Fevereiro de 2018.

ISRAEL VIEIRA LOCKS - Pregoeiro Oficial
CRECI - 11ª Região

ANEXO I

PROJETO BÁSICO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2018

1. DO OBJETO

Constitui objeto deste Termo de Referência a contratação de pessoa jurídica especializada em fornecimento, suporte técnico e garantia para equipamentos de hardware e software para consolidação de datacenter.

A contratação dos objetos deste certame deve atender ao ambiente operacional do, obedecendo a todos os critérios, condições e observações constantes neste Termo de Referência;

De forma a garantir maior abrangência e competitividade aos objetos desse Termo de Referência, a composição será por lote único, a saber:

LOTE	ITEM	DESCRIPTIVO	QUANTIDADE
1	01	Sistema de Consolidação de Servidores	01
	02	Servidor em Lâmina Blade	02
	03	Servidor em Lâmina Blade	01
	04	Licença de software de virtualização	01
	05	Licença para software de backup	01
	06	Licença para sistema operacional	04
	07	Licença para cal de acesso	80
	08	Nobreak	02

1.1. CONDIÇÕES GERAIS DE FORNECIMENTO:

Fornecimento por empresa autorizada oficialmente pelo fabricante comprovada através de declaração do mesmo informando nome da empresa, CNPJ, endereço, e-mail, pessoa de contato (anexar declaração, específica para este Pregão, do fabricante do servidor, garantindo esta condição);

Todos os componentes do Servidor devem ser integrados pelo fabricante do mesmo (anexar declaração específica para este Pregão);

O fabricante do equipamento deverá ser membro do Trusted Computing Group comprovado através do site: http://www.trustedcomputinggroup.org/about_tcg/tcg_members.

Garantia de total de 05 anos on-site, 24x7, disponibilizada pelo fabricante do Servidor (anexar declaração do fabricante específica para este Pregão, comprovando este prazo e informando os dados da empresa autorizada para a prestação dos serviços em garantia);

Equipamentos no portfólio de produtos do (s) fabricante (s) e com previsão de continuidade de fabricação de no mínimo um ano. Caso seja descontinuado no período mencionado deverá ser substituído (anexar declaração, específica para este Pregão, do fabricante do servidor, garantindo esta condição)

Anexar documentação técnica detalhada oficial do fabricante contemplado todos os requisitos solicitados, caso a documentação não contemple todos os itens necessários anexar declaração do fabricante completando a mesma específica para esse pregão;

Indicação no site do fabricante do (s) produto (s) proposto (s).

Todos os equipamentos devem ser novos, de primeiro uso e estar em linha de produção nos respectivos fabricantes;

Apresentação de no mínimo um atestado emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o Licitante fornece/forneceu bens compatível com o objeto da licitação, emitido em papel timbrado com assinatura, identificação e telefone do emitente;

A proposta comercial da Licitante deverá conter, obrigatoriamente, marca e modelo do equipamento, bem como catálogos ou prospectos anexados, correspondentes ao produto ofertado com descrição detalhada de cada item solicitado, sob pena de desclassificação pelo não cumprimento deste item;

O prazo para entrega dos equipamentos é de 60 (sessenta) dias contados a partir da assinatura do contrato;

Os serviços devem ser prestados em horários comerciais, ou seja, de segunda-feira a sexta-feira das 08h00m às 12h00m e das 13h00 às 18h00m, exceto feriados.

Os serviços deverão ser realizados nas dependências da contratante, sendo todas as despesas com deslocamento, estadia e alimentação por conta da contratada, sem ônus à contratante;

A implantação das soluções que compõe o certame deve seguir as recomendações do fabricante e suas boas práticas;

A contratante disponibilizará todos os recursos de infraestrutura necessária para implementação dos equipamentos, disponibilizará suas dependências e horários definidos em cronograma para a realização das atividades, acompanhará todas as atividades de implementação definidas no planejamento e dará o aceite final ao término da implementação da solução;

1.1.2 VALOR ESTIMADO

O valor estimado para o objeto da presente licitação é de R\$ 350.000,00 (Trezentos e Cinquenta Mil reais).

1.3 ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

ITEM 1 – SISTEMA DE CONSOLIDAÇÃO DE SERVIDORES

- O Sistema de Consolidação de Servidores constitui uma solução baseada em hardware modularizado e software para infraestrutura de virtualização com a finalidade de prover alta disponibilidade de serviços, alto padrão desempenho, alta densidade de hardware e gerenciamento otimizado e centralizado;
- O Sistema de Consolidação de Servidores deve atender as camadas de infraestrutura de datacenter de forma integrada, contemplando rede, gerenciamento, servidores e armazenamento de dados.
- O hardware da solução deve ser totalmente modularizado, instalado em um único chassi, composto de servidores tipo Blade, switch de rede modular e storage block-level;
- O software para infraestrutura de virtualização deve suportar a virtualização de todas as camadas de hardware, ou seja, suportar máquinas virtuais, switches virtuais e discos virtuais;
- O Sistema de Consolidações de Servidores, quando plenamente instalado, deve ter a capacidade de suportar toda a infraestrutura virtual sem dependência de outro dispositivo externo;

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DO SISTEMA DE CONSOLIDAÇÃO DE SERVIDORES:

- O Sistema de Consolidação de Servidores deve possuir chassi modular com capacidade de suportar todos os componentes especificados;
- O Chassi deve possuir display frontal que permita monitorar os principais componentes do Enclosure;
- O Chassi deve possuir conjunto de fontes de alimentação hot-plug com redundância em sua quantidade máxima de forma a suprir a solução em sua configuração máxima;

Todas as fontes de alimentação devem suportar tensão de entrada de 200-240 VAC e eficiência energética de no mínimo 94%, classificada como Platinum;

- O Chassi deve possuir todos os ventiladores redundantes e hot-plug, com capacidade para suprir a solução em sua configuração máxima;

- O Chassi deve possuir recurso de gerenciamento e monitoramento através de hardware e software, com as seguintes funcionalidades:

- Possuir módulo redundante de gerenciamento do chassi com interface de rede RJ-45 dedicada para acesso remoto;

- Suportar as interfaces e protocolos de gerenciamento CIM, IPMI e SNMP;

- Suportar os protocolos de criptografia SSL para acesso Web e SSH para acesso CLI;

- Possuir console de gerenciamento provido pelo módulo de gerenciamento do chassi que permita monitorar e configurar parâmetros físicos e lógicos dos componentes da solução de forma remota e centralizada;

- Permita a descoberta automática dos servidores, permitindo inventariá-los

com informações de componentes e sistemas operacionais;

Permitir monitorar as condições de operação dos principais componentes da solução, bem como, emitir alertas em caso de anormalidade desses componentes.

Entende-se por principais componentes os seguintes: processadores, memória RAM, controladoras RAID, drives, fontes de alimentação, controladoras de rede e ventiladores;

Suportar a configuração remota de parâmetros de BIOS e RAID de forma centralizada;

Suportar o monitoramento gráfico do consumo de energia elétrico da solução e o gerenciamento de consumo, permitindo estabelecer limites de consumo em determinados períodos do dia através de agendamento prévio;

Permitir ligar, desligar e reiniciar os servidores de forma remota e independente de sistema operacional ou software agente;

Suportar o controle remoto do tipo virtual KVM de forma out-of-band, ou seja, independente de sistema operacional ou software agente;

Suportar a emulação de mídias virtuais de inicialização (boot) através de CD/DVD remoto, compartilhamentos de rede NFS/CIFS e dispositivos de armazenamento USB remotos;

Suportar autenticação local e através de integração com MS Active Directory/LDAP;

As funcionalidades de gerenciamento e monitoramento de hardware devem ser providas por recursos do próprio equipamento e independente de software agente ou sistema operacional;

Suportar a instalação, update e configuração remota de sistemas operacionais, drivers e firmwares através de solução de deployment compatível com a solução ofertada;

A solução de gerenciamento deve estar devidamente licenciada/habilitada para a quantidade máxima de servidores componentes suportada pelo chassi, conforme as condições de garantia e suporte do equipamento;

O Sistema de Consolidação de Servidores deve possuir Storage de Armazenamento do tipo *Block-Level* compartilhado entre os servidores Blade e embutido no chassi da solução;

O Storage de Armazenamento deve possuir as seguintes características:

Controladora de disco com cache de no mínimo 1 GB e suporte para RAID 5, 6 e 10;

Suportar Cluster de servidores através do compartilhamento de volumes lógicos;

Possuir 7 discos instalados de 400GB SSD de capacidade de armazenamento hot-plug;

Possuir 6 discos instalados 2TB 7.2K RPM NLSAS 12Gbps de capacidade de

armazenamento hot-plug;

- O Sistema de Consolidação de Servidores deve possuir Switch Ethernet Layer-2 1G (Gigabit Ethernet) embutido no chassi da solução, com no mínimo 16 (dezesesseis) portas internas 1G para interconexão de todos os servidores blade do chassi e no mínimo 8 (oito) portas externas de uplink 1G;

ITEM 2 – SERVIDOR EM LÂMINA BLADE

- O Sistema de Consolidação de Servidores deve possuir 2 (dois) servidores blade, cada um com as seguintes características:

Alimentação elétrica e ventilação provida pelo chassi da solução;

Possuir 02 (dois) processadores de arquitetura x86, projetados para utilização em servidores;

Cada processador deve possuir as seguintes características técnicas:

Frequência de clock nominal de no mínimo 2.1 GHz;

Memória cache de no mínimo 11 MB;

Link de comunicação do processador com o restante do sistema de no mínimo 9,6 GT/s;

Capacidade de processamento de, no mínimo, 8 cores;

Controladora de memória integrada, compatível com DDR4 de até 2400 MHz;

O processador deve possuir instruções AVX e extensões de virtualização;

- O servidor deve ser compatível com DDR4 e suportar as seguintes características técnicas:

Clocks de 2400 MHz;

O servidor deve suportar escalabilidade de no mínimo 768 GB;

Possuir 256 GB de memória RAM;

Suportar tecnologia de memória de espera através da reserva de rank distribuído nos módulos de memória (Memory Sparing ou equivalente);

Suportar tecnologia SDDC ou Advanced ECC ou Chipkill para detecção e correção de falhas de chip e erros multi-bit;

Possuir no mínimo 24 (vinte quatro) slots DIMM de memória DDR4;

Possuir no mínimo 02 (dois) slots Mezzanine Card PCI-Express 3.0 de 8 vias (x8) ou superior;

Possuir controladora de gerenciamento out-of-band (OOB), interconectável ao módulo de gerenciamento do chassi, permitindo a gestão centralizada da solução de hardware através de um ponto único central;

A BIOS deve possuir a informação do número de série do equipamento e um

campo editável que permita inserção de identificação customizada (Asset Tag). Ambas as informações devem ser passíveis de consulta via software de gerenciamento;

Possuir chip de segurança TPM (Trusted Platform Module) versão 1.2 para armazenamento de chaves criptográficas;

Possuir interfaces de rede Gigabit Ethernet com as seguintes características:

No mínimo 4 (portas) portas 1G;

Controladora RAID compatível com drives SSD (Solid-State Drive) e HDD (Hard Disk Drive) e suporte para RAID 0 e 1 via hardware;

Possuir 02 (dois) drives HDD 600GB SAS 10K, hot-plug, acompanhado de todos os acessórios necessários (trilhos, backplanes, etc.);

O modelo do servidor deve estar certificado para o sistema operacional MS Windows Server 2012 (x86 e x64) e 2012, comprovado através do WindowsServer Catalog da Microsoft;

O modelo do servidor deve estar certificado para o sistema operacional Red Hat Enterprise Linux 6 ou posterior, comprovado através do HCL (Hardware Compatibility List) da Red Hat;

O modelo do servidor deve apresentar compatibilidade comprovada para o sistema de virtualização VMware ESX 6.0 ou posterior, comprovado através de Guia de Compatibilidade da VMware;

ITEM 3 – SERVIDOR EM LÂMINA BLADE

O Sistema de Consolidação de Servidores deve possuir 1 (um) servidores blade, com as seguintes características:

Alimentação elétrica e ventilação provida pelo chassi da solução;

Possuir 01 (um) processadores de arquitetura x86, projetados para utilização em servidores;

Cada processador deve possuir as seguintes características técnicas:

Frequência de clock nominal de no mínimo 1.8 GHz;

Memória cache de no mínimo 11 MB;

Link de comunicação do processador com o restante do sistema de no mínimo 9.6 GT/s;

Capacidade de processamento de, no mínimo, 8 cores;

Controladora de memória integrada, compatível com DDR4 de até 2400 MHz;

O processador deve possuir instruções AVX e extensões de virtualização;

O servidor deve ser compatível com DDR4 e suportar as seguintes

características técnicas:

Clocks de 2400 MHz;

O servidor deve suportar escalabilidade de no mínimo 768 GB;

Possuir 32 GB de memória RAM;

Suportar tecnologia de memória de espera através da reserva de rank distribuído nos módulos de memória (Memory Sparing ou equivalente);

Suportar tecnologia SDDC ou Advanced ECC ou Chipkill para detecção e correção de falhas de chip e erros multi-bit;

Possuir no mínimo 24 (vinte quatro) slots DIMM de memória DDR4;

Possuir no mínimo 02 (dois) slots Mezzanine Card PCI-Express 3.0 de 8 vias (x8) ou superior;

Possuir controladora de gerenciamento out-of-band (OOB), interconectável ao módulo de gerenciamento do chassi, permitindo a gestão centralizada da solução de hardware através de um ponto único central;

A BIOS deve possuir a informação do número de série do equipamento e um campo editável que permita inserção de identificação customizada (Asset Tag). Ambas as informações devem ser passíveis de consulta via software de gerenciamento;

Possuir chip de segurança TPM (Trusted Platform Module) versão 1.2 para armazenamento de chaves criptográficas;

Possuir interfaces de rede Gigabit Ethernet com as seguintes características:

No mínimo 4 (portas) portas 1G;

Controladora RAID compatível com drives SSD (Solid-State Drive) e HDD (Hard Disk Drive) e suporte para RAID 0 e 1 via hardware;

Possuir 02 (dois) drives HDD 600GB SAS 10K, hot-plug, acompanhado de todos os acessórios necessários (trilhos, backplanes, etc.);

O modelo do servidor deve estar certificado para o sistema operacional MS Windows Server 2012 (x86 e x64) e 2012, comprovado através do WindowsServer Catalog da Microsoft;

O modelo do servidor deve estar certificado para o sistema operacional Red Hat Enterprise Linux 6 ou posterior, comprovado através do HCL (Hardware Compatibility List) da Red Hat;

O modelo do servidor deve apresentar compatibilidade comprovada para o sistema de virtualização VMware ESX 6.0 ou posterior, comprovado através de Guia de Compatibilidade da VMware;

SERVIÇO DE INSTALAÇÃO:

Instalação física dos equipamentos em local indicado pela contratante e seguindo as recomendações do fabricante;

Configuração de parâmetros de BIOS, RAID e rede nos servidores conforme recomendação do fabricante.

Documentação de toda a configuração realizada;

Teste funcional de workload da solução;

Cabe salientar que o serviço instalação abrange tão somente à instalação física do computador servidor em rack, conexão das fontes de alimentação às tomadas da rede elétrica e conexão do cabeamento lógico (SAN e LAN) ao patch panel do rack bem a conexão do patch panel aos equipamentos de comutação de pacotes no rack de telecomunicações.

É de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento de cabeamento lógico e do cabeamento elétrico nos padrões existentes no rack da CONTRATANTE, a saber:

Não serão aceitos adaptadores ou conversores de qualquer modo com o objetivo de adaptar o cabeamento aos padrões existentes no rack.

ITEM 4 – LICENÇA DE SOFTWARE DE VIRTUALIZAÇÃO

- 01 (uma) licença VMWare Software vSphere 6 Essentials Plus Kit para 3 hosts (Max 2 processadores per host) (VS6-ESP-KIT-C)
- 01 (uma) VMWare Software Suporte/Subscricao Production vSpherete 6 Essentials Plus Kit para 1 ano (VS6-ESP-KIT-P-SSS-C)

ITEM 5 – LICENÇA PARA SOFTWARE DE BACKUP

- 01 (uma) Licença BACKUP EXEC SERVER EDITION WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD LICENSE + ESSENTIAL MAINTENANCE BUNDLE INITIAL 12MO CORPORATE (13670-M0008)
- 02 (dois) Licenças BACKUP EXEC AGENT FOR VMWARE AND HYPER-V WIN 1 HOST SERVER ONPREMISE STANDARD LICENSE + ESSENTIAL MAINTENANCE BUNDLE INITIAL 12MO CORPORATE (10931-0008)

ITEM 6 – LICENÇA PARA SISTEMA OPERACIONAL

- 04 (quatro) Licenças Microsoft Windows Server 2016 Standard 16 cores

ITEM 7 – LICENÇA PARA CAL DE ACESSO

- 80(oitenta) Licenças do Windows® Server 2016, 2012, CALs de dispositivo (Standard ou Datacenter)

ITEM 8 – NOBREAK

- 02 (dois) Nobreak com as seguintes especificações mínimas: potência de 6000 Watts / 6000VA, Interfaces de comunicação, RJ-45 10/100 Base-T, RJ-45 serial, Smart-Slot, USB. Altura do Rack: 3U. Inclui: CD com software, Manual do usuário, Web/SNMP Management Card. Tensão nominal de entrada 230V, intervalo de tensão de entrada ajustável para as principais operações 160 – 275V, Tensão nominal de

saída 230V configurável para 220 e 240. eficiência on-line em carga total 94%, distorção da Tensão de Saída igual ou menor a 2%, frequência de Saída (sincronizada com rede elétrica) 50/60 Hz +/- 3 Hz, fator de Cresta 3 : 1, onda senoidal, conexões de Saída (6) IEC 320 C13, (4) IEC 320 C19, (2) IEC Jumpers. Bypass interno (automático e manual), frequência de entrada 40 - 70Hz (auto sensing), Tipo de Conexão de Entrada Hard Wire 3-wire, Bateria selada Chumbo-Acido livre de manutenção à prova de vazamento, Tempo de recarga típico: no máximo 2 horas. Display gráfico LCD com característica giratória para instalação na horizontal ou vertical, exibindo textos e diagramas que apresentam modos de operação, parâmetros de sistema e alarmes. Alarme sonoro de pouca bateria, Desligamento de Emergência (EPO), Proteção contra surtos e filtragem. Padrões ISO 9001, ISO 14001. Kit de trilhos para instalação em rack 19". Cor preto. Garantia mínima de 2 anos do fabricante.

2. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. Local de entrega e instalação dos produtos licitados: Florianópolis/SC, Rua: Fulvio Aducci, 1214, 9º, 10º e 11º Andares, Estreito.

4. DA VISTORIA

4.1. É facultado aos licitantes realizar vistoria no imóvel, a fim de verificar as especificações apresentadas, observando-se o seguinte:

- a) A vistoria realizada pela empresa ensejará apenas uma declaração de comparecimento ao local;
- b) Em hipótese alguma o desconhecimento das condições dos imóveis poderá ser alegado como justificativa para inexecução ou execução irregular dos produtos e serviços contratados;
- c) A vistoria no local poderá ser efetuada entre os dias 09, 10, 11 e 12 de Janeiro/2018, devendo ser agendada a vistoria junto a Coordenadoria de Licitação e Compras pelo Telefone: 48 – 32039200 ou e-mail israel@creci-sc.gov.br.
- d) Entende-se por vistoria os levantamentos que possam ser realizados pelos licitantes para efeito de apresentação das propostas, tais como visitas aos locais para a avaliação;
- e) Os licitantes deverão declarar que conhecem fielmente o objeto do termo de referência independentemente de terem realizado a vistoria.

5. DO PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS/PRODUTOS LICITADOS

5.1. A entrega dos materiais/produtos licitados ocorrerá impreterivelmente no prazo de 60 (sessenta) dias corridos, a partir da data da assinatura do contrato;

6. DA OBRIGAÇÃO DO LICITANTE VENCEDOR

6.1. Cumprir os prazos determinados;

6.2. Aceitar as regras estabelecidas pelo regimento do Edifício com relação a instalações, obras e horários;;

- 6.3. Executar os serviços em sua integralidade;
- 6.4. Entregar os produtos em sua integralidade;
- 6.5. Guardar sigilo absoluto sobre as informações que vier a ter conhecimento por força da contratação;
- 6.6. Solicitar os esclarecimentos necessários para o regular cumprimento dos termos contratuais ao contratante;
- 6.7. Manter, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições da habilitação e qualificação do certame.

7. OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO

- 7.1. Efetuar os pagamentos com estrita observância das condições pactuadas;
- 7.2. Acompanhar a execução do contrato através de Fiscal especialmente designado para tal, na forma prescrita na Lei nº. 8.666/93;
- 7.3. Observar para que, durante a vigência do contrato sejam mantidas pela Contratada todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
- 7.4. Fornecer ou facilitar o acesso a toda espécie de informações sobre as circunstâncias e consequências do contrato;

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 8.1. Conforme item 14 deste Edital.

9. FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO

- 9.1. Conforme item 16. deste Edital

ANEXO II

MODELO DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº006/2018

PREGÃO (PRESENCIAL) Nº003/2018

PROCURAÇÃO

A empresa.....,CNPJ nº....., neste ato representada por seu(s).....diretores ou sócios, com qualificação nome, RG, CPF, nacionalidade....., pelo presente instrumento, credencia procurador o(a) Sr.(a)nome, RG, CPF, nacionalidade....., para participar das reuniões relativas ao Processo Licitatório nº 006/18, Pregão Presencial nº 003/2018 do CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA - CRECI/SC, o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa, desistir e interpor recursos, assinar propostas comerciais, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, rubricar documentos, assinar atas e praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, a que tudo daremos por firme e valioso.

Data e local

Nome e assinatura do Representante Legal

- 1) Reconhecer firma (s)**
- 2) Anexar cópia da Carteira de Identidade**

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CUMPRIMENTO COM OS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018

DECLARAÇÃO

A empresa, CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial n.º: 018/2016.

Data e local

Nome e assinatura do Representante Legal

ANEXO IV
PROPOSTA COMERCIAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2018
PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 003/2018

Prezados Senhores,

Tendo examinado o Edital, assinados, apresentamos a presente proposta e declaramos que:

- 1) O objeto ofertado atende integralmente os requisitos constantes na especificação do Anexo I – Projeto Básico;
- 2) A presente proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do edital e seus anexos.
- 3) Proposta Comercial

PROPOSTA COMERCIAL PREGÃO Nº 003/2018 – TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE	
DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA	PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE
Razão Social	
CNPJ	
Endereço	
Telefone/Fax	
Nome do representante Legal	
Estado Civil do Signatário	
Identidade do Signatário	
Nacionalidade do Signatário	
CPF do Signatário	

Para execução dos serviços referente ao Pregão Presencial nº 002/2018, o **MENOR VALOR POR LOTE** da nossa proposta é de:

-

LOTE	VALOR TOTAL DO LOTE
01	

]

Local e Data

Nome e assinatura do Representante Legal

ANEXO V

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO E SITUAÇÃO REGULAR
PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018

Eu, _____(nome completo)_____, representante legal da
Empresa _____, com sede à Rua
_____, inscrita no CNPJ sob no nº _____,
interessada em participar da licitação em epígrafe que se processa no processo administrativo
acima indicado do CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA -
CRECI/SC, DECLARO sob as penas da Lei:

- a) Que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, assim como está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- b) Declara, sob as penas da Lei, que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho no que se refere o inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, não mantendo em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não possuindo ainda, qualquer trabalho de menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Data e local

Nome e assinatura do Representante Legal

ANEXO VI

COMPROVANTE DE RETIRADA DE EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018

Retiramos do site do Conselho Regional de Corretores de Imóveis de Santa Catarina – CRECI/SC, o edital acima referido e estamos interessados em participar do certame e cientes de que a resposta deverá ser entregue na Área de Licitação – Rua Trajano, 279, Edif. Trajanus, 2º Andar, Centro, Florianópolis/SC, Cep: 88010-010.

_____, ____ de _____ de 2018.

Assinatura do Licitante

Nome:

RG:

Empresa:

Telefone:

E-mail:

OBS: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO AO CRECI/SC PELO FAX Nº (48) 3203-9200 PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.

ANEXO VII

MINUTA DE CONTRATO

TERMO DE CONTRATO N.º _____ /
2016 QUE ENTRE SI CELEBRAM O
CONSELHO REGIONAL DE
CORRETORES DE IMÓVEIS 11ª REGIÃO
SANTA CATARINA – CRECI/SC E

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis 11ª Região/SC, com sede na Rua Trajano, 279, 1 e 2 Andar, Centro, Florianópolis/SC, inscrito no CNPJ sob o n. 82894098000132, doravante denominado CONTRATANTE, representado neste ato por seu presidente, CARLOS JOSUÉ BEIMS, portador do CPF de nº xxxxxxxxx, e, do outro lado, a empresa XXXXXXXX XX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob o n. XX.XXX.XXX/XXXX-XX, doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato por XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, brasileiro, portador da carteira de identidade n. XXXXXX SSP/XX, CPF n. XXX.XXX.XXX-XX, celebram o presente contrato, instruído no Pregão Presencial nº 002/2016), mediante as cláusulas e condições que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de SEGURO PREDIAL, em conformidade com o estabelecido no edital do processo licitatório 013/2017.

PARÁGRAFO ÚNICO: O serviço será realizado conforme as disposições deste instrumento, com observância das cláusulas e condições contidas nos documentos adiante enumerados que, independente de transcrição, são partes integrantes e complementares deste contrato:

- a) Edital do Pregão Presencial nº 013/2017 e seus anexos, do Conselho Regional de Corretores de Imóveis 11ª Região, Santa Catarina – CRECI/SC;

b) Proposta firmada pela CONTRATADA em XX/XX/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

O valor do presente contrato é de R\$ _____, sendo incluso todas as despesas que resultam no custo do serviço

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DESPESA E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta de recursos específicos, em dotação orçamentária contida no edital da Licitação 013/2017.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O prazo de vigência do contrato será de 12(doze) meses).

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem-se obrigações da CONTRATADA:

5.1. Em conformidade com as especificadas no edital do processo licitatório nº 013/2017.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

6.1. Em conformidade com as especificadas no edital do processo licitatório nº 013/2017.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

CLÁUSULA OITAVA – DOS PRAZOS PARA EMISSÃO E VIGÊNCIA DA APÓLICE

8.1. A Apólice deverá ser emitida em até 15(quinze) dias úteis, a contar do recebimento/retirada da nota de empenho pela contratada.

8.2. Os bens deverão ser segurados contra os riscos previstos na apólice desde a data do recebimento do empenho pela contratada, ainda que não emitida ainda a apólice, devendo a contratada fornecer os dados necessários ao acionamento do socorro em caso de sinistro, entre a data do recebimento da nota de empenho, e a emissão da apólice de seguro.

CLÁUSULA NONA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Este contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

A rescisão deste contrato se dará nos termos dos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DA VINCULAÇÃO DO CONTRATO

O presente contrato fundamenta-se nas Leis nº 10.520/2002 e nº 8.666/1993 e vincula - se ao Edital e anexos do Pregão Presencial n.º 004/2017, bem como à proposta do CONTRATADO.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES

Em conformidade com as especificadas no edital do processo licitatório nº 013/2017.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Fora da Seção Judiciária de Florianópolis, Estado de Santa Catarina, da Justiça Federal, para dirimir as questões derivadas deste Contrato.

Por estarem de acordo, depois de lido e aprovado o presente termo, lavrado em três vias de idêntico teor, assinaram as partes e testemunhas abaixo:

Florianópolis(SC), XX de Maio de 2017.

Carlos Josué Beims

PRESIDENTE

CONTRATANTE

Representante

Procurador/cargo

CONTRATADO

DE ACORDO:

Daniel Cobra de Castro
OAB/SC 17501
Procurador Jurídico – CRECI/SC

TESTEMUNHAS:

—

NOME:

CPF:

NOME:

CPF: