

....., dnia \_\_\_\_\_

## Protokół odbioru funkcjonalnego Zadania Partnera

### PARTNER:

Gmina Imielno  
ul. Cmentarna 7, 28-313 Imielno

### DOSTAWA DO ODBIORCY:

Samorządowa Szkoła Podstawowa w .....

### WYKONAWCA

GALAXY Systemy Informatyczne Sp. z o.o.  
ul. Fabryczna 13/1, 65 – 410 Zielona Góra

W dniu ..... komisja w składzie:

- 1.....
- 2.....
3. ....

przeprowadziła odbiór funkcjonalny dostawy z dnia ..... sprzętu komputerowego i oprogramowania, zgodnie z poniższym zestawieniem ilościowym,

Lp.	Przedmiot odbioru	Ilość sztuk
1	Komputer All-In-One HP ProOne 440 G4 z systemem operacyjnym Windows 10 Pro PL National Academic	18
2	Urządzenie dostępowe (AccessPoint) HUAWEI AP4050DN-HD	1
3	Pakiet biurowy 1: Microsoft Office 2019 Standard (OfficeStd 2019 SNGL OLP B Acdmc 021-10596 Pakiet biurowy 2: The Document Foundation LibreOffice	18
4	Przewód UTP kat 5+	0

będącego przedmiotem umowy nr DOA-III.273.1.2019 z dnia r. i Zamówienia Partnera z dnia 26.06.2019r.

Wykaz sprzętu wraz z nr seryjnymi znajduje się w Protokole Odbioru Ilościowego Zadania Partnera i stanowi integralną część niniejszego Protokołu Odbioru Funkcjonalnego Zadania Partnera.

Komisja dokonała przeglądu w/w sprzętu, oprogramowania oraz wymaganych funkcjonalności i stwierdza że dostarczony przedmiot zamówienia jest:

- zgodny z wymaganiami Zamawiającego i właściwie skonfigurowany<sup>\*)</sup>.
- nie jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, ponieważ stwierdzono następujące niezgodności lub nieprawidłowości .....

Komisja postanawia:

- dokonać odbioru ww. sprzętu i oprogramowania bez zastrzeżeń<sup>\*)</sup>.
- nie dokonywać odbioru zadania : .....
- .....<sup>\*)</sup>

i wyznacza termin na ich usunięcie .....

PARTNER	WYKONAWCA
1. ....	.....
2. ....	
3. ....	

<sup>\*)</sup> - niepotrzebne skreślić