



T.C.

IĞDIR ÜNİVERSİTESİ

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

2019 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Hazırlayan

Mehmet Akif EROĞLU
Şube Müdür V.

Murat KURTULUŞ
Bilgisayar İşletmeni

SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile verilen Yetki, Görev ve Sorumluluklar kapsamında Destek birimi olarak görevlerini yerine getirirken; Üniversitemize bağlı Akademik ve İdari birimlere; Üniversitelerin temel görevleri olan Eğitim-Öğretim, Sağlık, Araştırma, Kültür vb. hizmetlerin Dünya standartlarında ve günün teknolojik şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi için; Başkanlık olarak bu hizmetlerde kullanılması gereken tüm donanım malzemeleri ile hizmet alımlarının zamanında ve istenilen düzeyde karşılanabilmesi için başta mali kaynak temini hususunda Üniversitemizin fiziki büyümesi de dikkate alınarak gerçek ihtiyaçlarının belirlenerek, Analitik bütçe kapsamında bütçemiz hazırlanmaktadır.

2019 Yılı bütçesi ile bütçemize tahsis edilen ödeneklerin harcanmasına başlanmadan önce hizmetin gerektirdiği önceliklere göre, aylık, 3 aylık dönemler itibariyle ve yıllık olmak üzere, Ayrıntılı Harcama ve Finans Cetvellerinin planlanması yapıp bu planlama kapsamında harcamalar gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemize özel bütçe ile tahsis edilen ödeneklerin kullanılması sırasında, hizmet için gerekli olan her türlü mamul mal, malzeme, makine, teçhizat ve hizmetler alınırken, kanun ve yönetmeliklere uyulmasına ve tasarruflu harcama yapılmasına dikkat edilerek, gerekli piyasa araştırmaları yapıp, ihtiyaçların uygun zamanda uygun fiyatlardan alınmasına gerekli özen gösterilmektedir.

Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynaklar en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmaya çalışılmış, bütçe ödeneklerimizi harcama aşamasında en kaliteli mal, malzeme ve hizmetin en kısa sürede ve en ucuz şekilde temin edilmesi hedeflenmiştir.

Daire Başkanlığımıza ait Birim Faaliyet Raporu 5018 sayılı Kanununun 41. maddesi gereği, “hesap verme sorumluluğu” çerçevesinde hazırlanmıştır.

Mehmet Fatih KESKİN

İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

SUNUŞ.....	I
I. GENEL BİLGİLER.....	1
A. Misyon ve Vizyon	1
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
1. Yetki ve Sorumluluk	2
2. Görevler	2
3. Birimin Kuruluş Mevzuatı	3
C. Birime İlişkin Bilgiler.....	4
1. Fiziksel Yapı	4
2. Örgüt Yapısı.....	5
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	5
4. İnsan Kaynakları	6
5. Sunulan Hizmetler	10
e) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	12
D. Diğer Hususlar.....	12
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	13
A. İdarenin Amaçları.....	13
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	13
1. Politikalar.....	13
2. Öncelikler.....	13
C. Diğer Hususlar.....	13
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	14
A. Mali Bilgiler	14
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	14
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	19
3. Mali Denetim Sonuçları.....	20
B. Performans Bilgileri	21
1. Faaliyet Bilgiler	21
2. Performans Sonuçları Tablosu	44
3. Performans Sonuçları Değerlendirmesi	44
4. Performans Bilgi Sistemin Değerlendirmesi.....	44
5. Diğer Hususlar	44
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	45
A. Üstünlükler	45
B. Zayıflıklar	45
C. Değerlendirme	45

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER..... 46

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

MİSYON

Çağdaş, bilimsel düşünen ve bilimsel çalışmalar yapan üniversitemizin kuruluşundan bu yana devam eden ivmesini arttırarak sürdürmek için gereken idari ve mali yapılanmaları gerçekleştirmektir. Başkanlığımıza gelen talepler mevzuat doğrultusunda değerlendirilerek, bu taleplerin satın alınması için Devletin olanakları ölçüsünde sağlanan ödenekle en kaliteli mal, malzeme ve hizmeti en kısa süre ve en ekonomik şekilde temin ederek, beklenen faydayı sağlamak ve hizmeti sunmaktır.

VİZYON

Üniversitede işinin uzmanı, çağdaş, bilimsel düşünen, teknolojiye ayak uyduran, değişime ve gelişime açık elemanları ile kaynakları mevzuat doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde kullanan bir başkanlık olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Yetki ve Sorumluluk

Daire Başkanlığımızın yetkileri başta 5018 Sayılı Yasa olmak üzere, Kanunlar ve eklerindeki yönetmeliklere göre, yapmış olduğu işlemlerden, başta üst yöneticiler olmak üzere Sayıştay'a ve diğer Denetleyici Kuruluşlara gerekli bilgi, belge ile birlikte hesap vermek olarak belirlenmiştir.

2. Görevler

Üniversitemiz Rektörlüğü ve Rektörlüğe bağlı birimlerin ihtiyaçlarından,

- a) Araç, gereç, mal ve malzemelerin temin işlemlerini yürütmek,
- b) Temizlik, aydınlatma, ısınma, bakım onarım ve benzeri hizmetler için gerekli ihale işlemlerini yaparak, mamul mal, malzeme ihtiyaçlarını karşılamak,
- c) Çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyulan mal ve malzemeler ile hizmet alımı işlemlerini yapmak,
- d) Güvenlik ve Koruma hizmeti ile ilgili hizmetleri yerine getirmek,
- e) Üniversitemizin sürekli işçi kadrosunda bulunan personelin, her türlü özlük işlemlerini yürütmek,
- f) Üniversitemize ait lojmanların tahsisi, tahliyesi, kira bedelleri, tüketilen, ısınma, elektrik ve su bedellerinin hesaplanması, tahsili ile ilgili işlemleri yürütmek,
- g) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. md. Gereğince yapılması gereken ve Başkanlığımız görevleri içinde yer alan elektrik enerjisi, araç kiralama, akaryakıt ihalelerini sonuçlandırmak ve hizmetlerin devamlılığını sağlamak,
- h) İdaremizin taşınmazlarının elektrik, doğalgaz vb. abonelik işlemlerini yürütmek,
- i) Aboneliklere bağlı fatura ödemelerini aylık olarak gerçekleştirmek,
- j) 2886 Sayılı kanun kapsamında kampüs alanı içerisinde durak yerini kiraya vermek,
- k) Üniversitemiz bünyesindeki tüm taşıtların sigorta giderlerini karşılamak 5018 sayılı yasalar ve bu kanunlara dayalı yayımlanmış olan yönetmelikler kapsamında taşınır ve taşınmaz mal işlemlerini yürütmek,

- l) Üniversitemizde ulaştırma hizmetlerinin aksamadan sürdürülebilmesi amacıyla mevcut taşıtların bakım onarım giderlerini karşılamak,
- m) Yılı bütçeleri ile ödenekleri toplu olarak verilen bütçe tertiplerindeki ödeneklerle ihtiyaçları karşılamak,
- n) 5018 sayılı kanun ve bu kanuna dayalı yayımlanmış olan yönetmelikler kapsamında taşınır ve taşınmaz mal işlemlerini yürütmek,
- o) 657, 2547, 2886, 1475, 6245,4734 ve 4735 Sayılı Kanun ve eklerindeki yönetmeliklere göre yapılacak ödemeler için 5018 Sayılı Kanuna göre, gerekli görevlendirmeleri yaparak ödeme belgelerini düzenlemek, olarak belirlenmiştir.

3. Birimin Kuruluş Mevzuatı

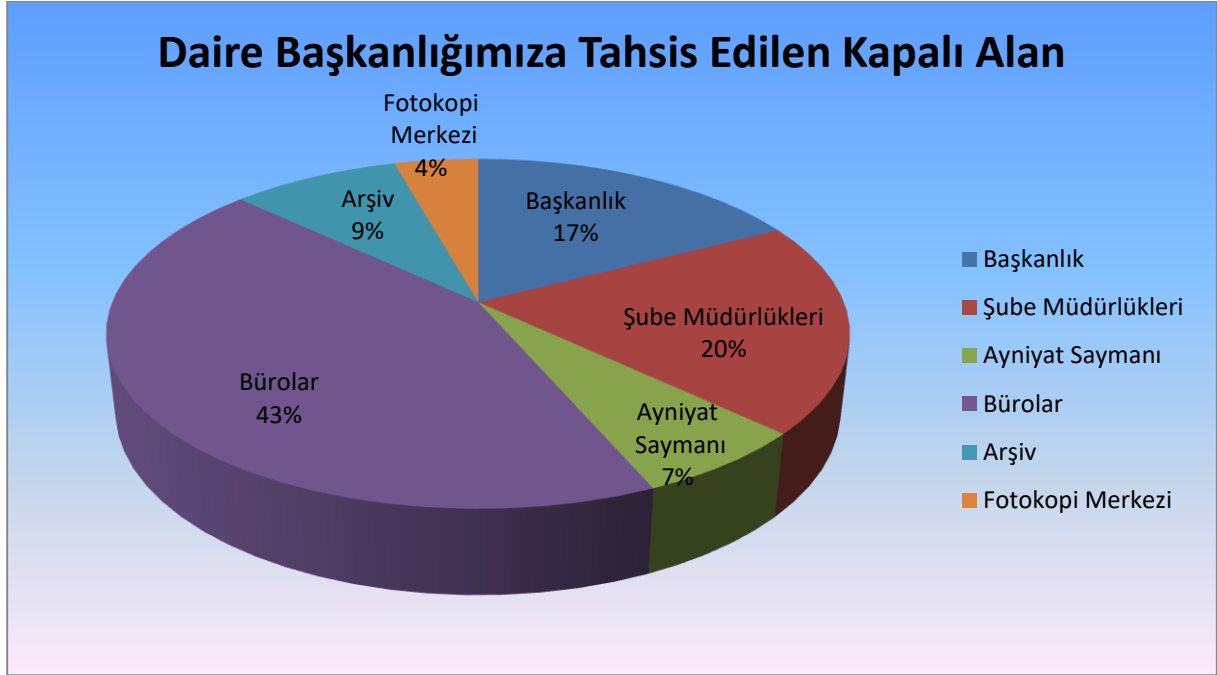
Birimimiz Yükseköğretim Kanununa istinaden faaliyet göstermektedir.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

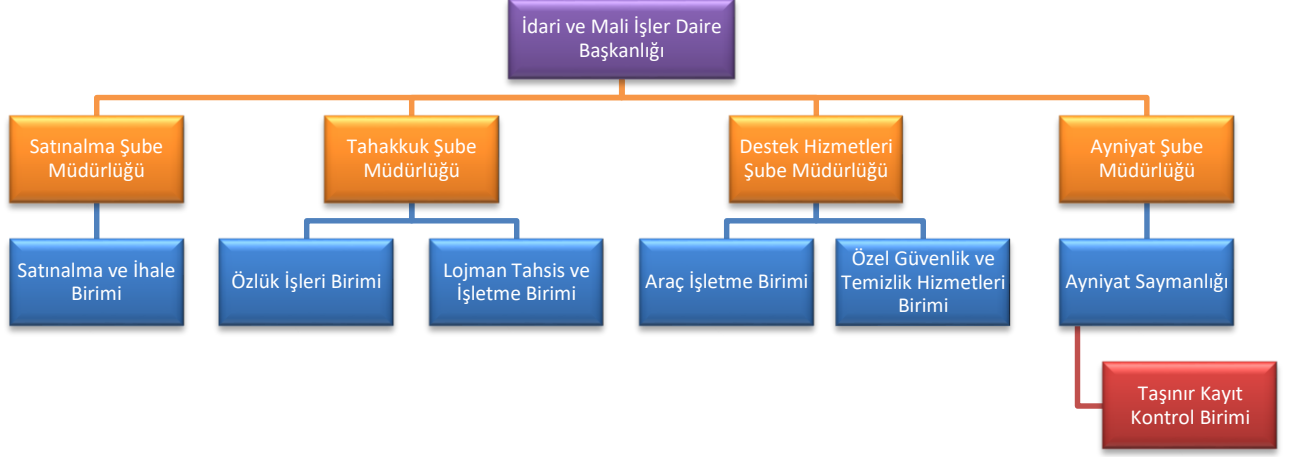
BAŞKANLIĞIMIZA TAHSİS EDİLEN KAPALI ALAN			
Birimler	Alanları	Oda Sayısı	Toplam Alan
Başkanlık	80	1	80
Şube Müdürlükleri	30	3	90
Ayniyat Saymanı	30	1	30
Bürolar	20	10	200
Arşiv	20	2	40
Fotokopi Merkezi	20	1	20
Toplam		18	460

Birimimize Tahsis edilmiş ambar bulunmamakla birlikte Rektörlük Binası altı, Sığınağın tamamı ambar olarak kullanılmaktadır. Başkanlık odası, 3 Şube Müdürü odası, 1 Ayniyat Saymanı odası, 10 büro, 2 arşiv odası, tahsis edilmiştir.



2. Örgüt Yapısı

İğdır Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına bağlı olarak aşağıda gösterilen bölümlerden oluşmaktadır.



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

BİLİŞİM CİHAZLARI			
Cinsi	2017	2018	2019
Masa Üstü Bilgisayar	16	21	21
Diz Üstü Bilgisayar	3	3	3
Yazıcı	16	17	17
Faks	1	1	1
Telefon	16	19	19
Fotokopi Makinesi	1	1	1

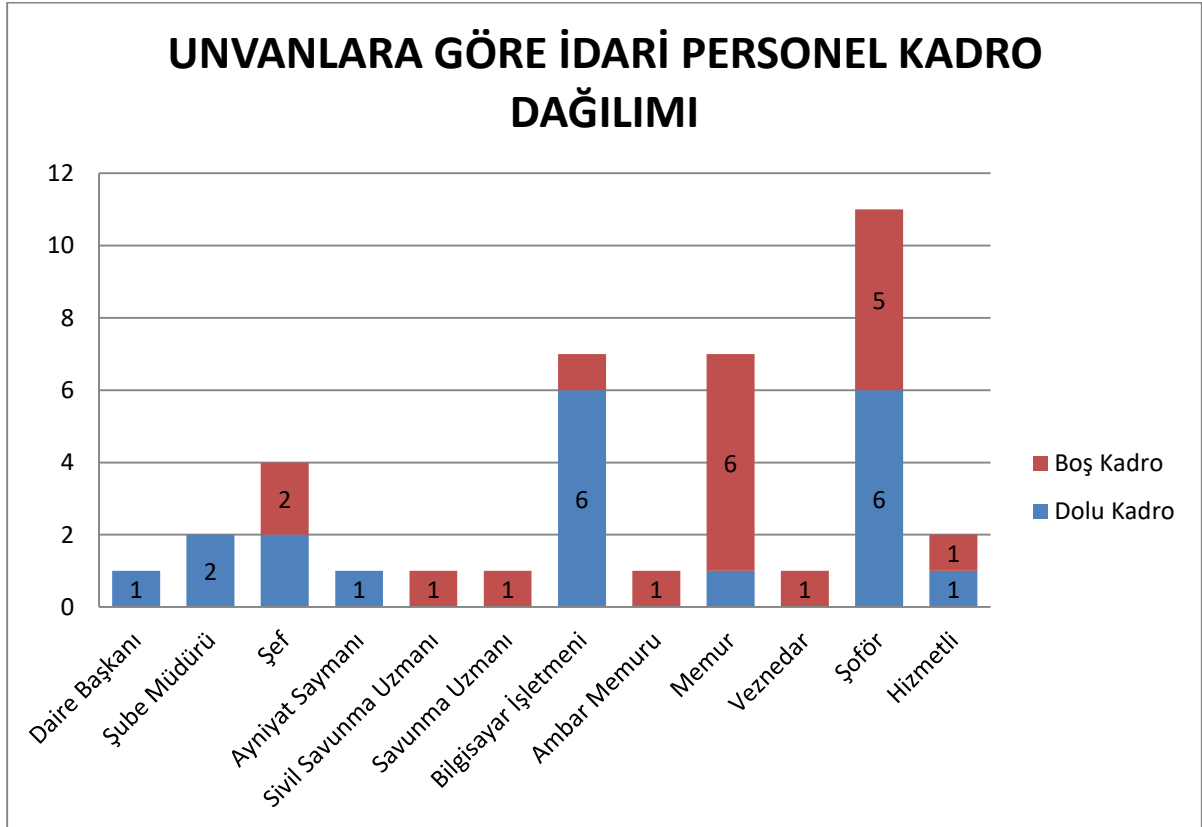
Daire Başkanlığımızda görev yapan personel toplamda 21 Masa Üstü Bilgisayar, 3 Diz Üstü Bilgisayar, 17 Yazıcı, 1 Faks, 19 Telefon, 1 Fotokopi Makinesi kullanmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

a) İdari Personel

MEVCUT KADROLARIN DOLULUK DAĞILIMI (Birim İçi/Dışı Görevlendirmeler Dahil Değildir)			
Unvan	Dolu	Boş	Toplam
Daire Başkanı	1	0	1
Şube Müdürü	3	0	3
Şef	2	2	4
Ayniyat Saymanı	1	0	1
Sivil Savunma Uzmanı	0	1	1
Savunma Uzmanı	0	1	1
Bilgisayar İşletmeni	6	1	7
Ambar Memuru	0	1	1
Memur	1	6	7
Veznedar	0	1	1
Şoför	6	5	11
Hizmetli	1	1	2
Toplam	18	21	39

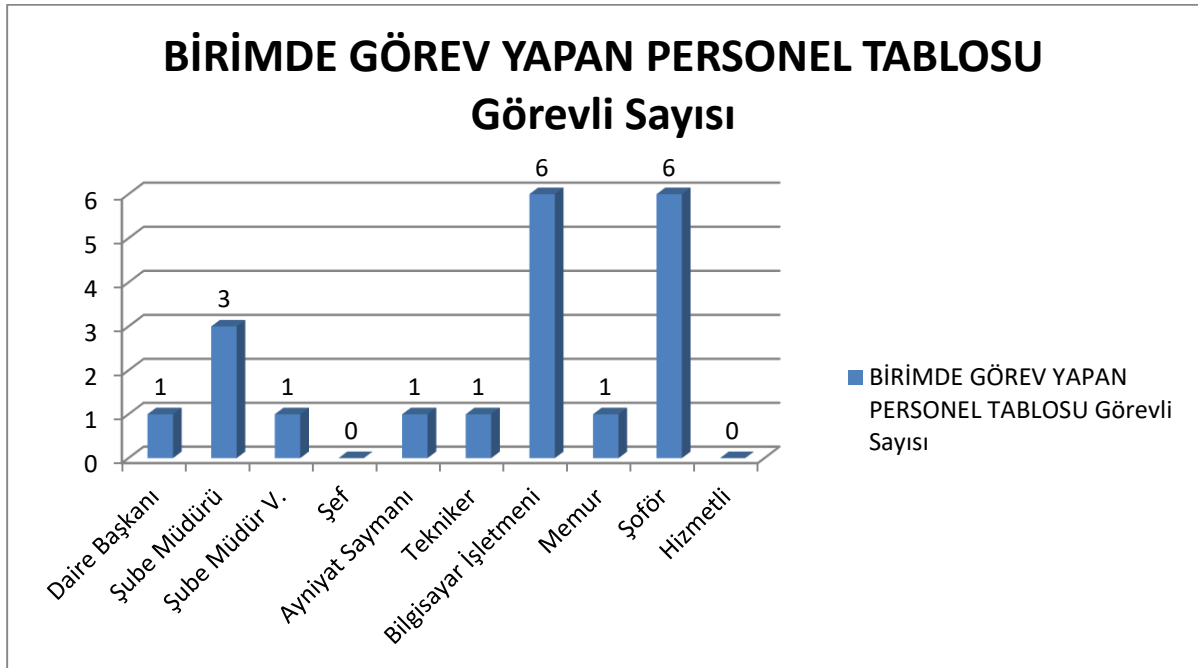
Daire Başkanlığımıza 2019 yılı için tahsis edilen 39 kadronun 18'i dolu iken 21 tanesi boş kalmıştır.



BİRİMDE GÖREV YAPAN PERSONEL TABLOSU
(696 sayılı KHK kapsamında Sürekli İşçiler hariç)

Unvan	Görevli Sayısı
Daire Başkanı	1
Şube Müdürü	3
Şube Müdür V.	1
Ayniyat Saymanı	1
Tekniker	1
Bilgisayar İşletmeni	6
Memur	1
Şoför	6
Hizmetli	0
Toplam	20

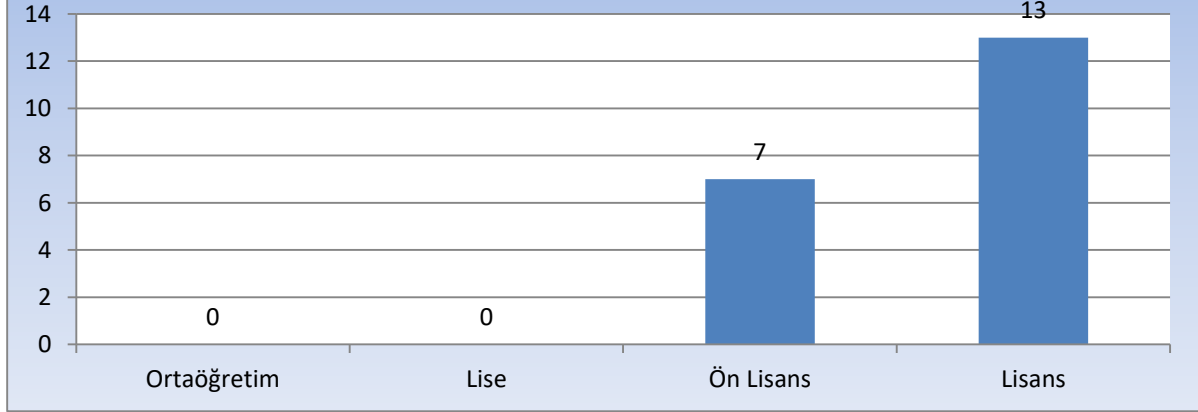
Daire Başkanlığımızda 1 Daire Başkanı, 3 Şube Müdürü, 1 Şube Müdürü Vekili, 1 Ayniyat Saymanı, 6 Bilgisayar İşletmeni, 1 Memur, 6 şoför ve 1 Hizmetli olmak üzere toplam 20 personel görev yapmaktadır.



EĞİTİM DURUMUNA GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI

Eğitim Durumu	Sayı
Ortaöğretim	0
Lise	0
Ön Lisans	7
Lisans	13
Toplam	20

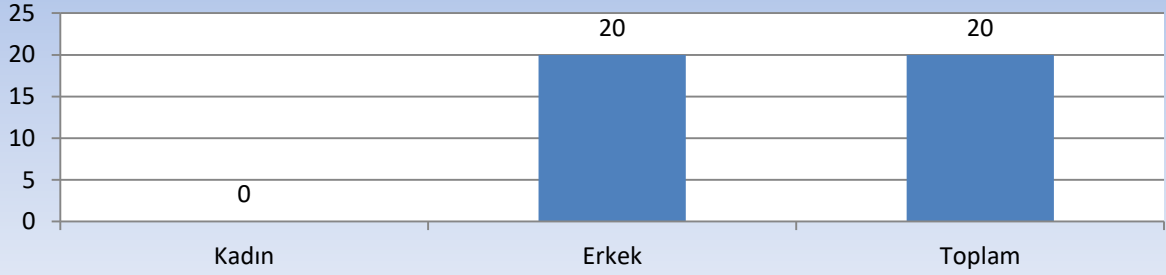
EĞİTİM DURUMUNA GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI



CİNSİYETE GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI

Cinsiyet	Sayı
Kadın	0
Erkek	20
Toplam	20

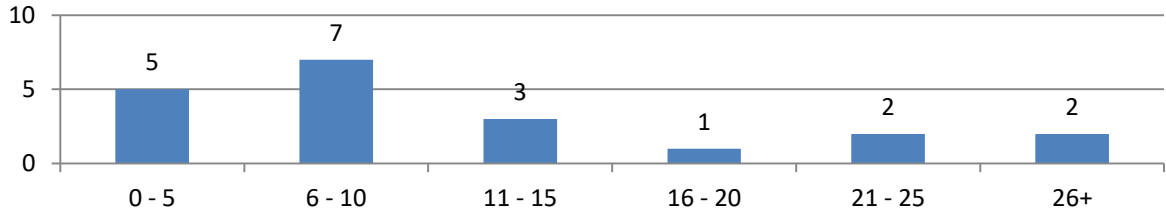
CİNSİYETE GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI



HİZMET YILINA GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI

Hizmet Yılı	Sayı
0 - 5	5
6 - 10	7
11 - 15	3
16 - 20	1
21 - 25	2
26+	2
Toplam	20

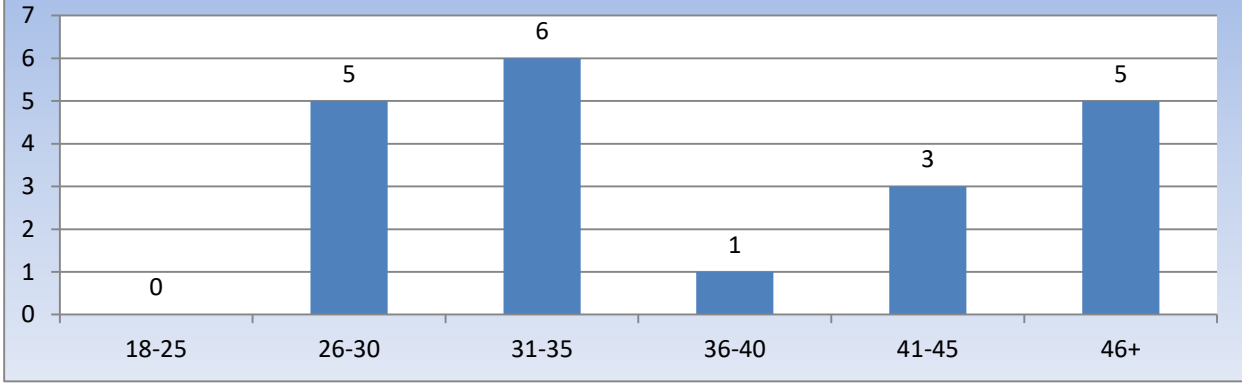
HİZMET YILINA GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI



YAŞLARI İTİBARIYLA BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI

Yaş	Sayı
18-25	0
26-30	5
31-35	6
36-40	1
41-45	3
46+	5

YAŞLARI İTİBARI İLE İDARİ PERSONEL DAĞILIMI



5. Sunulan Hizmetler

Daire Başkanlığımız tarafından sunulan hizmetler 4 birim tarafından yürütülmektedir.

a) *Satın alma Şube Müdürlüğü:*

İdari ve Mali işler Daire Başkanlığı kalite politikası doğrultusunda, Üniversiteye verilen destek hizmetlerinin aksamadan yürütülebilmesi için, gerekli olan mal ve hizmetler düzenli olarak temin edilir. Satın alınacak malzemeler, en uygun tedarikçi firmadan sağlanır. Tüm mal ve hizmet satın alımları, her yıl yayımlanan Mali Yıl Bütçe Kanun'una göre serbest bırakılan ödenekler çerçevesinde, 4734 Sayılı Yasa'nın yer alan ihale usulleri ve aynı yasanın 22. maddesi uyarınca, doğrudan temin usulüyle gerçekleştirilir.

Rektörlük birimleri, Malzeme İstek formu ile sarf malzemesi, demirbaş ihtiyaçları ile Üniversitenin tüm birimleri makine-teçhizat taleplerini İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına bildirir. Bu talepler toplanarak ihaleye çıkılabilecek miktara ulaştı ise ihale yoluyla, değilse DMO'dan veya 4734 sayılı yasanın 22/d maddesi uyarınca, DMO dışındaki tedarikçi firmalardan satın alma işlemi gerçekleştirilir. Satın almaları gerçekleşen sarf malzemeler, demirbaşlar ve makine-teçhizatlar İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi tarafından, Taşınır İşlem Fişi kesilerek, fatura karşılığında mal teslim alınır. Birimlere teslim edilecek mal ve malzemeler ise, Birimlerin Ayniyat Saymanı tarafından devir ayniyatı ile teslim alınır.

Satın almalarda uygulanacak işlem sırası ve uyulması gereken yasal prosedür Üniversitemiz "Satın Alma Prosedüründe ve Tedarikçilerin Değerlendirilmesi Prosedüründe" de detaylı bir şekilde açıklanmıştır:

- Başkanlığımız tarafından satın alınması gereken tüm satın alma işlerini yapmak.
- Rektörlükçe uygun görülen demirbaş, makine-teçhizat, bilgisayar, yazılım, donanım satın alımları yapılarak bunlara ilişkin tahakkuk işlemlerini yürütmek.

b) Tahakkuk Şube Müdürlüğü:

- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesindeki birimlerden gelen evrakların tahakkukunun hazırlanarak Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na kontrol ettirilip ödenmesi sağlanır.

c) Ayniyat Şube Müdürlüğü:

- Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın Rektörlüğe ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi görevlerini yürütmektir.
- Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek.
- Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek.
- Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermek.
- Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek.
- Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak.
- Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmek.
- Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgarî stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmek.
- Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları buldukları yerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmak.
- Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmak.
- Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunmak.

d) Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü:

- Üniversitemizin temizlik, güvenlik ve diğer sürekli işçi kadrosunda çalışmakta olan personelin, sevk ve idaresi ile her türlü özlük işlemlerini yürütmek,
- Üniversitemiz bünyesindeki mevcut araçların sevk ve idaresi, Resmi ve Dini Bayramlarda gerekli organizasyonun sağlanması gibi temel konular Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü'nün ana faaliyet alanlarını içermektedir.
- Lojmanlarının, Üniversite akademik ve idari personeline tahsis şekli, süresi, koşulları, gerekli yönetim, bakım, onarım ve diğer giderlerinin karşılanması ile yönetime ait usul ve esasların düzenlenmesi ile ilgili işleri, lojman tahsis komisyonunun almış olduğu kararlar doğrultusunda sekretarya görevini yürütmek.

e) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre her bir işlemde imzası bulunan kişiler attıkları imza ile yetki ve sorumluluk almışlardır. Satın alma işlemlerinde, mal ve hizmet alımı gerçekleşmeden ödenek kontrolünün yapılması.

D. Diğer Hususlar

II. Amaç ve Hedefler

A. İdarenin Amaçları

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı; hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak, Devletin olanakları ölçüsünde sağlanan ödenekle en kaliteli mal, malzeme ve hizmeti en kısa sürede ve en ucuz şekilde temin etmektir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Politikalar Yapılan her türlü işlerde;

- ✓ Öncelikle güncel mevzuat dâhilinde iş ve işlemleri yapmak,
- ✓ Şeffaf ve açık olmak,
- ✓ Adil olmak,
- ✓ Mali disiplin içerisinde saydamlık yapısına sahip olmak

2. Öncelikler

- ✓ Üniversitemiz Stratejik plan da belirtilen hedefler doğrultusunda katkı sağlamak
- ✓ Başkanlığımız personelinin niteliği ve kalitesini artırmak
- ✓ Paydaşların memnuniyeti ilkesine dayalı, üniversitenin ortak amaçlarında birlik ve tutarlılığı önemseyen, sürekli gelişmeyi amaç edinen bir birim olmak önceliklerimiz arasındadır.

C. Diğer Hususlar

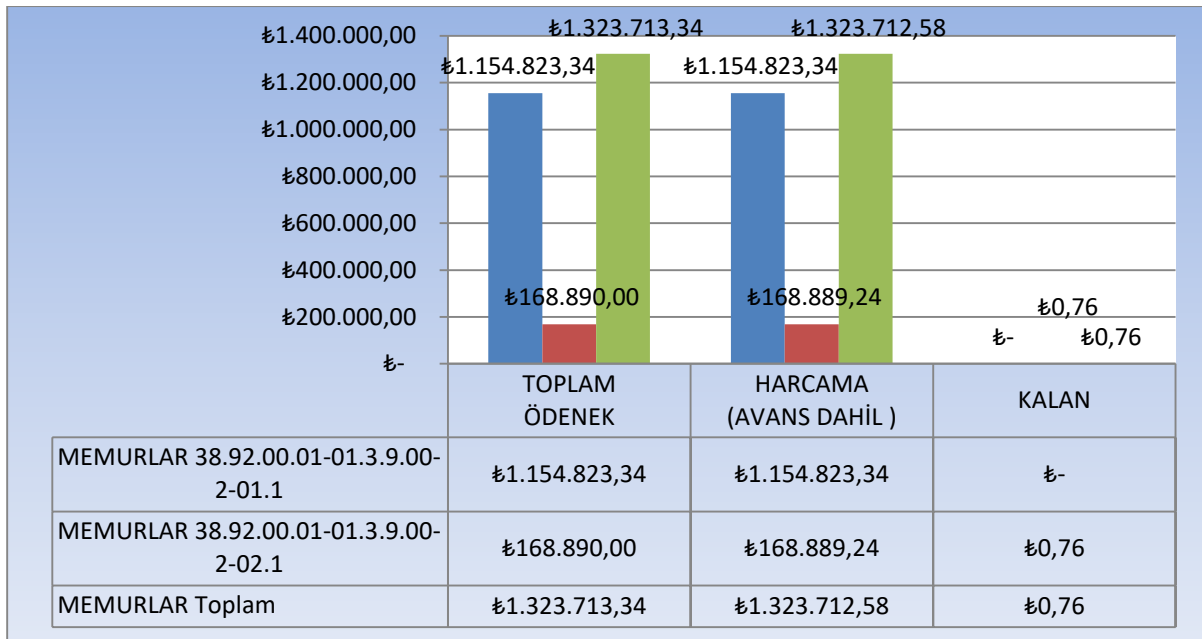
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

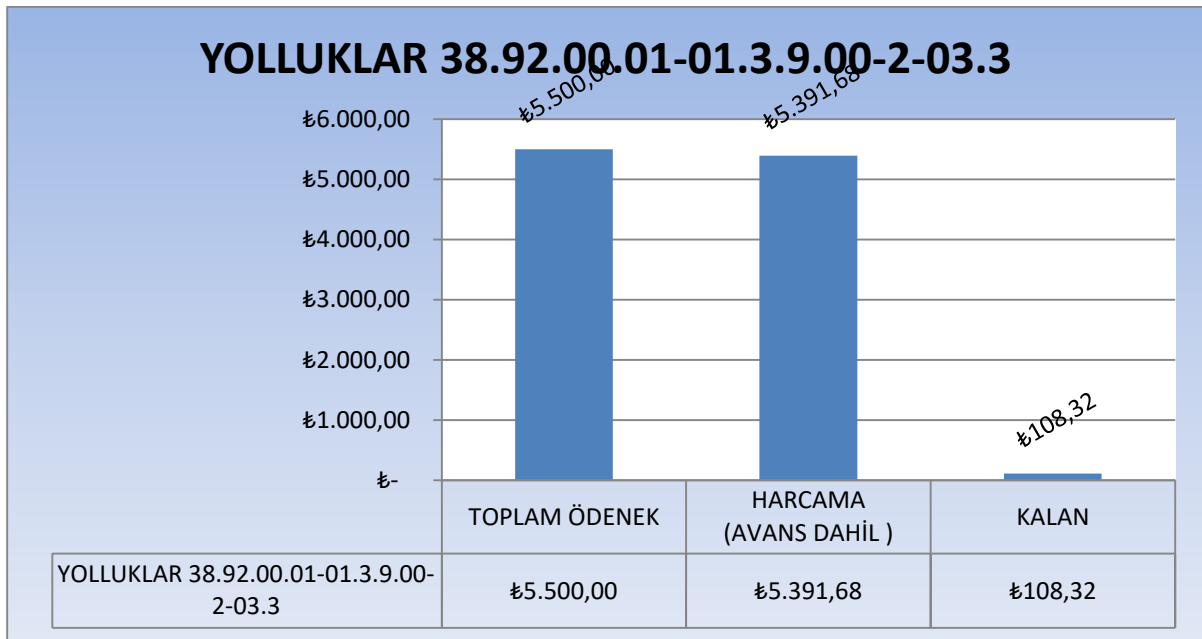
1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2019 ÖDENEK - HARCAMA TABLOSU			
TERTİP	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (AVANS DÂHİL)	KALAN
İĞDIR ÜNİVERSİTESİ.REKTÖRLÜĞÜ İDARİ VE.MALİ İŞ.DİR.BŞK.LİĞİ	₺ 19.698.070,34	₺ 18.774.877,77	₺ 923.192,57
38.92.00.01-01.3.9.00-2-01.1	₺ 1.154.823,34	₺ 1.154.823,34	₺ -
38.92.00.01-01.3.9.00-2-02.1	₺ 168.890,00	₺ 168.889,24	₺ 0,76
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.2	₺ 6.000,00	₺ 4.789,26	₺ 1.210,74
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.3	₺ 5.500,00	₺ 5.391,68	₺ 108,32
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.4	₺ 9.000,00	₺ 8.751,30	₺ 248,70
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.5	₺ 576.000,00	₺ 377.952,51	₺ 198.047,49
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.7	₺ 27.400,00	₺ 26.713,70	₺ 686,30
38.92.00.01-01.3.9.00-2-05.3	₺ 310.000,00	₺ 310.000,00	₺ -
38.92.00.01-01.3.9.06-2-03.2	₺ 81.000,00	₺ 81.000,00	₺ -
38.92.00.01-09.4.1.00-2-01.3	₺ 7.360.448,00	₺ 7.360.447,31	₺ 0,69
38.92.00.01-09.4.1.00-2-02.3	₺ 1.584.609,00	₺ 1.584.608,18	₺ 0,82
38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.2	₺ 5.657.000,00	₺ 5.002.413,03	₺ 654.586,97
38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.4	₺ 23.500,00	₺ 19.513,01	₺ 3.986,99
38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.5	₺ 56.000,00	₺ 22.794,20	₺ 33.205,80
38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.7	₺ 19.800,00	₺ 18.713,56	₺ 1.086,44
38.92.00.01-09.4.1.00-2-06.1	₺ 2.278.100,00	₺ 2.263.148,47	₺ 14.951,53
38.92.00.01-09.4.1.00-2-06.3	₺ 162.000,00	₺ 155.787,44	₺ 6.212,56
38.92.00.01-09.4.1.00-2-06.6	₺ 218.000,00	₺ 209.141,54	₺ 8.858,46
TOPLAM	19.698.070,34	18.774.877,77	923.192,57

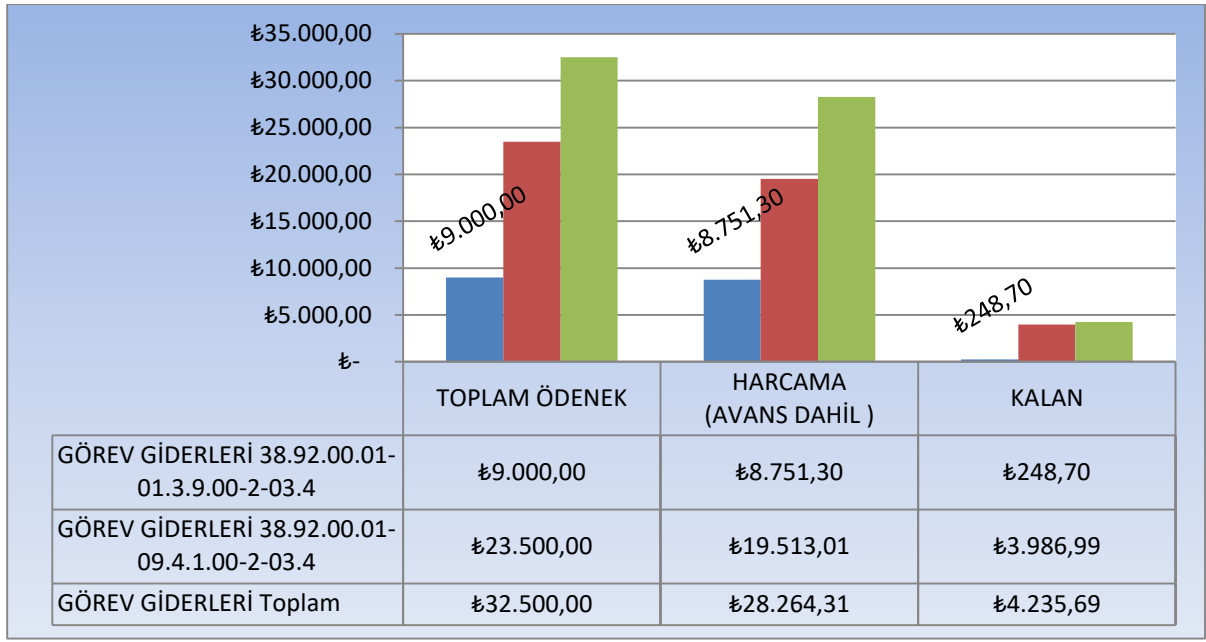
(Not: Tablo verileri 2019 Harcama Yılına ait Strateji Daire Başkanlığı E-Bütçe verileridir.)



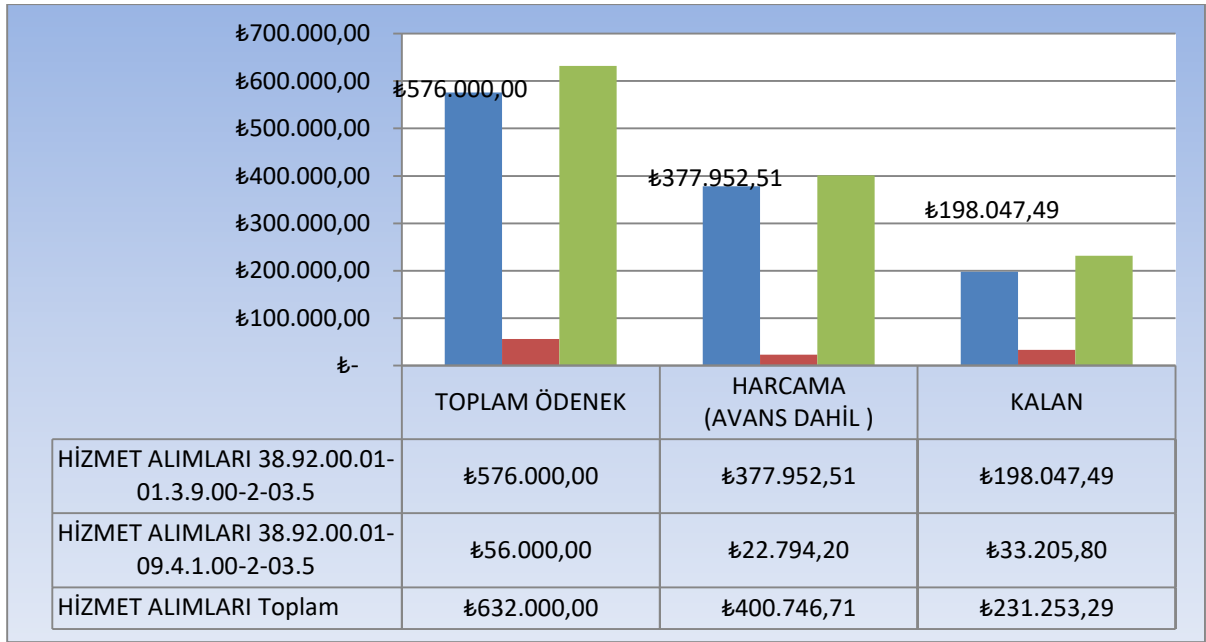
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 38.92.00.01-01.3.9.00-2-01.1 ve 38.92.00.01-01.3.9.00-2-02.1 MEMURLAR tertibi için yılsonuna kadar toplam ödenek, harcama (Avans Dahil) ve harcanmayan ödenekler tablo/grafikte belirtilmiştir.



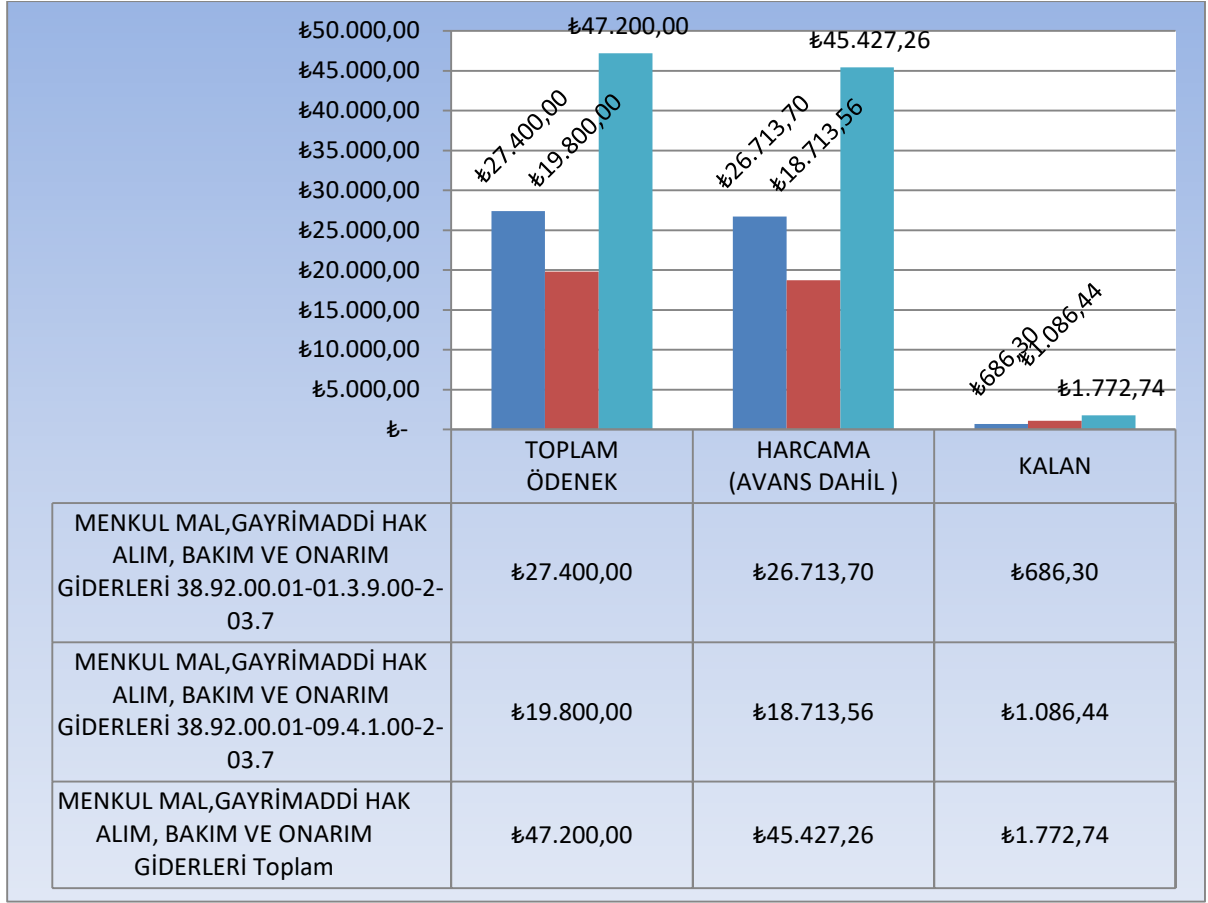
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.3, 38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.3 YOLLUKLAR tertibi için yılsonuna kadar toplam ödenek, harcama (Avans Dahil) ve harcanmayan ödenekler tablo/grafikte belirtilmiştir.



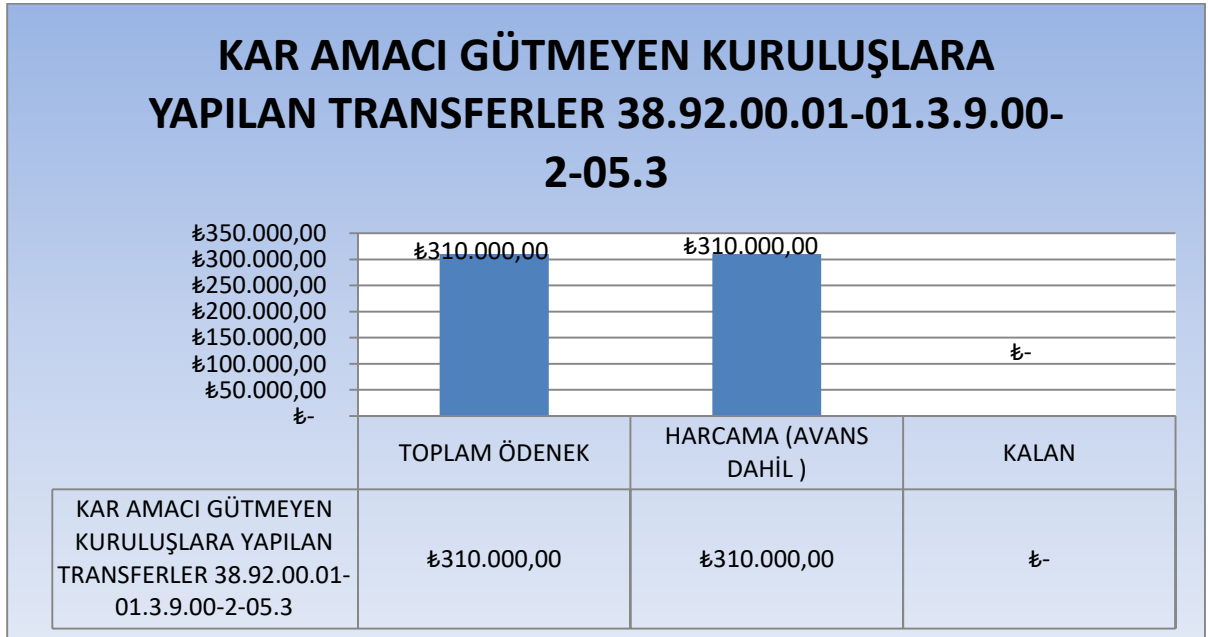
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 38.92.09.04-01.3.9.00-2-03.4 ve 38.92.09.04-09.4.1.00-2-03.4 GÖREV GİDERLERİ tertibi için yılsonuna kadar toplam ödenek, harcama (Avans Dâhil) ve harcanmayan ödenekler tablo/grafikte belirtilmiştir.



6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-01.3.9.00-2-03.5, 38.92.09.04-03.1.4.00-2-03.5, 38.92.09.04-09.4.1.00-2-03.5 HİZMET ALIMLARI tertibi için yılsonuna kadar toplam ödenek, harcama (Avans Dâhil) ve harcanmayan ödenekler tablo/grafikte belirtilmiştir.

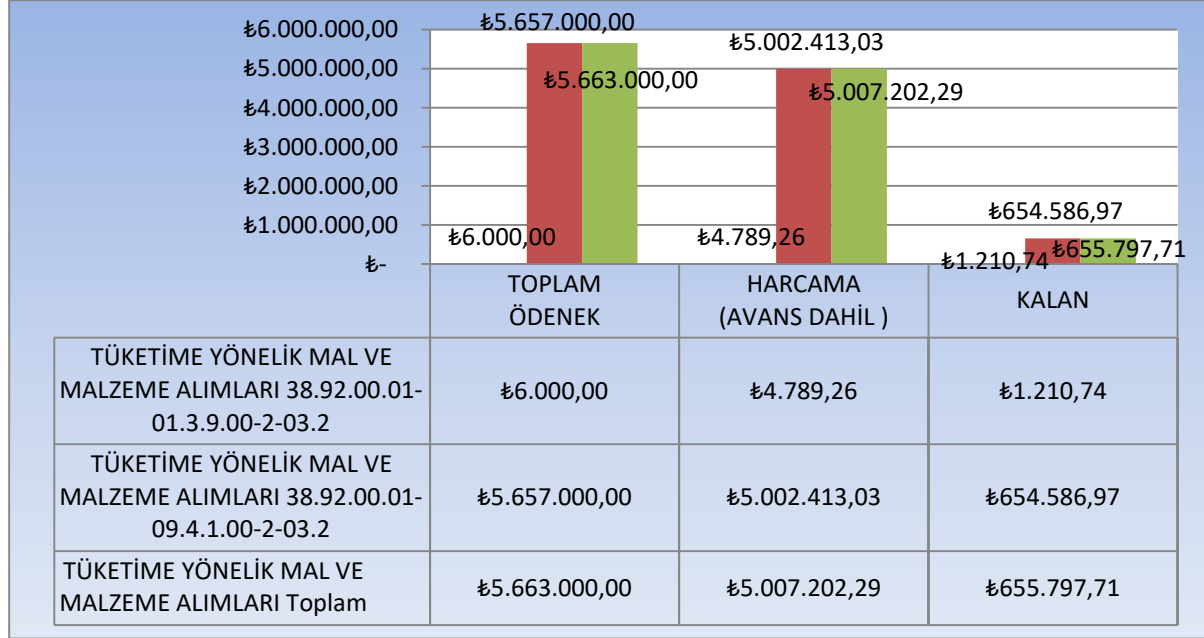


6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-01.3.9.00-2-03.7 ve 38.92.09.04-09.4.1.00-2-03.7 MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ tertibi için yılsonuna kadar toplam ödenek, harcama (Avans Dâhil) ve harcanmayan ödenekler tablo/grafikte belirtilmiştir.

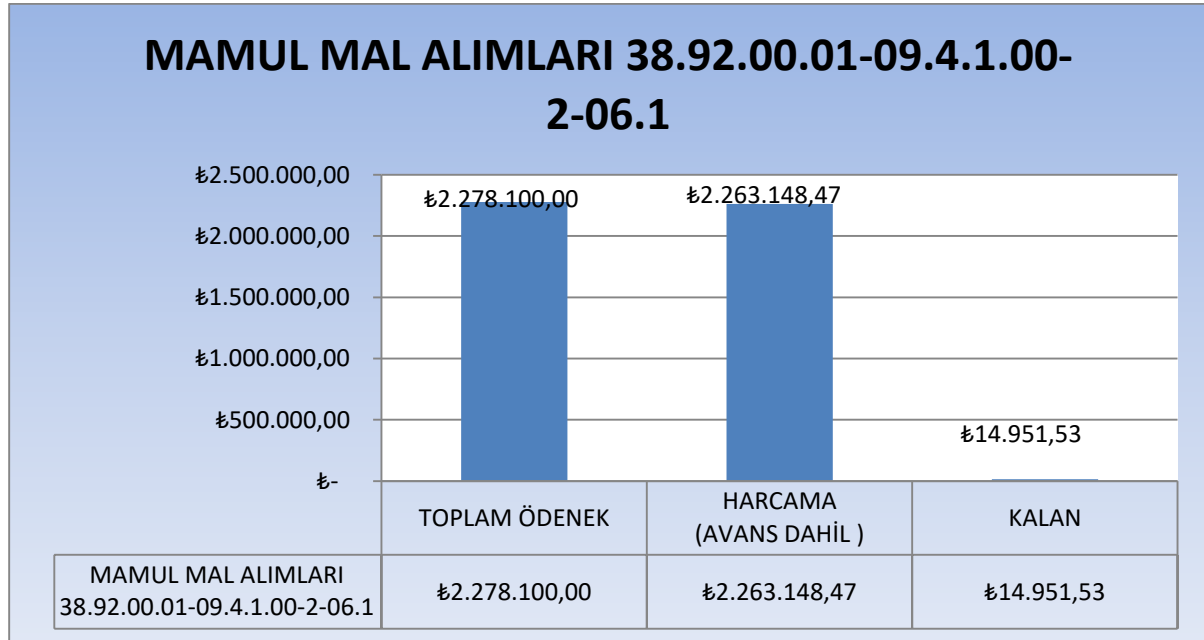


6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-01.3.9.00-2-05.3 KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER tertibi için yılsonuna kadar toplam

245.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödeneğin tamamı serbest bırakıldığı dönemlerde Memurların öğle yemeğine yardım için Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığının hesabına aktarılmıştır.

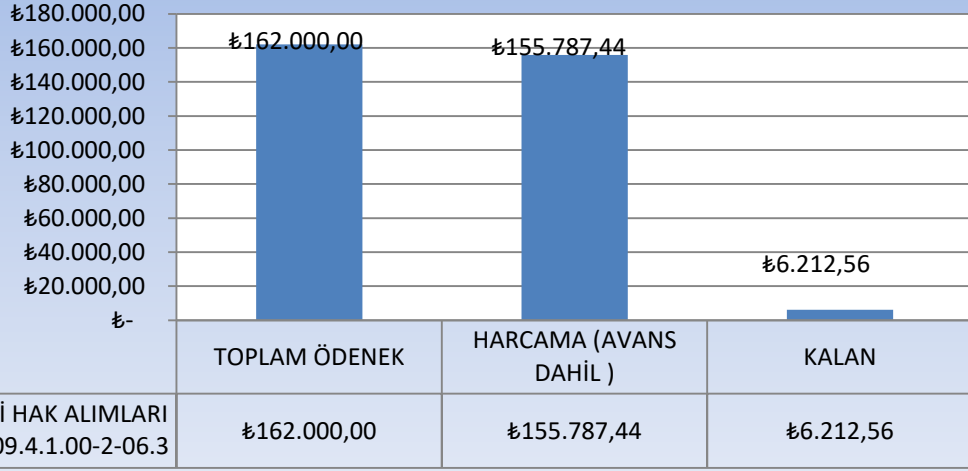


6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-01.3.9.00-2-03.2 ve 38.92.09.04-09.4.1.00-2-03.2 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI tertibi için yılsonuna kadar toplam ödenek, harcama (Avans Dâhil) ve harcanmayan ödenekler tablo/grafikte belirtilmiştir.



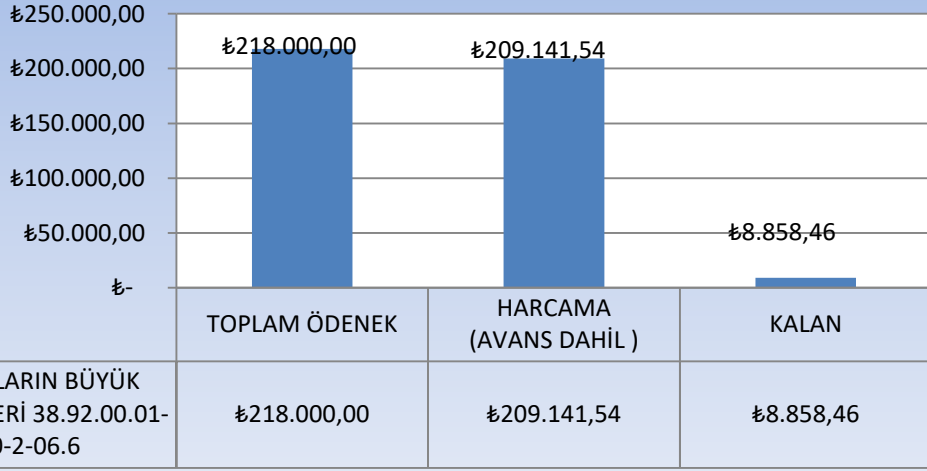
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-09.4.1.00-2-06.1 MAMUL MAL ALIMLARI tertibi için tertibi için yılsonuna kadar toplam ödenek, harcama (Avans Dâhil) ve harcanmayan ödenekler tablo/grafikte belirtilmiştir.

GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI 38.92.00.01-09.4.1.00-2-06.3



6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-09.4.1.00-2-06.3 GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI tertibi için yılsonuna kadar toplam ödenek, harcama (Avans Dâhil) ve harcanmayan ödenekler tablo/grafikte belirtilmiştir.

MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ 38.92.00.01-09.4.1.00-2-06.6



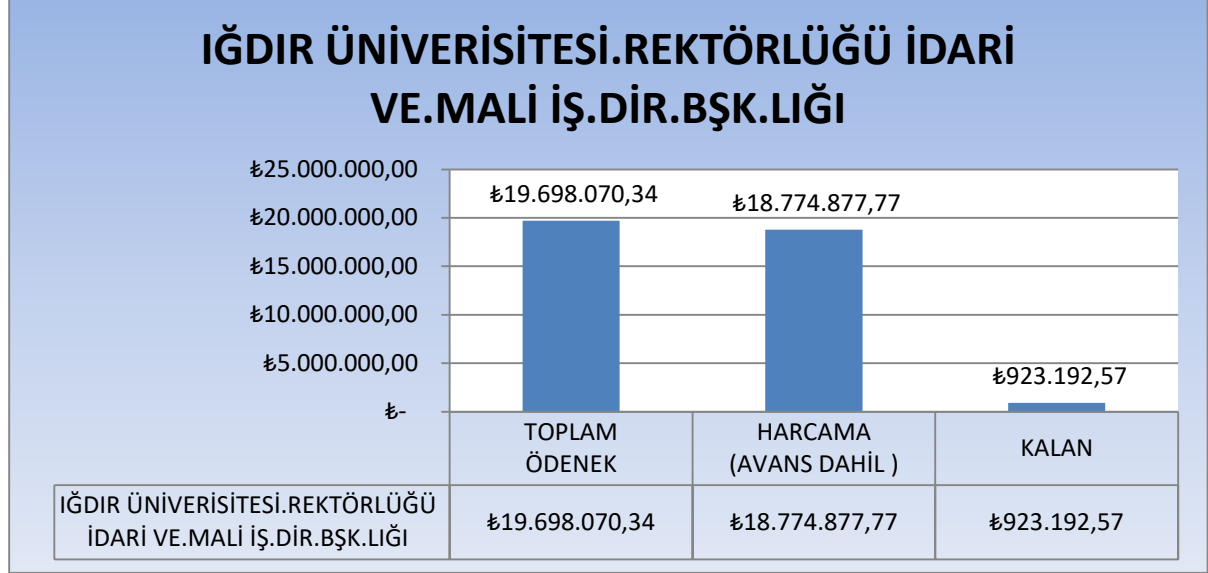
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-09.4.1.00-2-06.6 MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ tertibi için yılsonuna kadar toplam ödenek, harcama (Avans Dâhil) ve harcanmayan ödenekler tablo/grafikte belirtilmiştir.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

**2019 YILI İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI BÜTÇE
GERÇEKLEŞMESİ**

2019 YILI İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ			
TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (AVANS DAHİL)	KALAN
-	19.698.070,34	18.774.877,77	923.192,57

(Not: Tablo verileri 2019 Harcama Yılına ait Strateji Daire Başkanlığı E-Bütçe verileridir.)



Yukarıdaki tabloda görüldüğü üzere Başkanlığımıza 2019 yılı için toplam 19.698.070,34 TL toplam ödenek gönderilmiştir. Toplam ödenekten 18.774.877,77 TL harcama gerçekleşmiştir. Yılsonunda 923.192,57 TL ödenek fazlası kalmıştır.

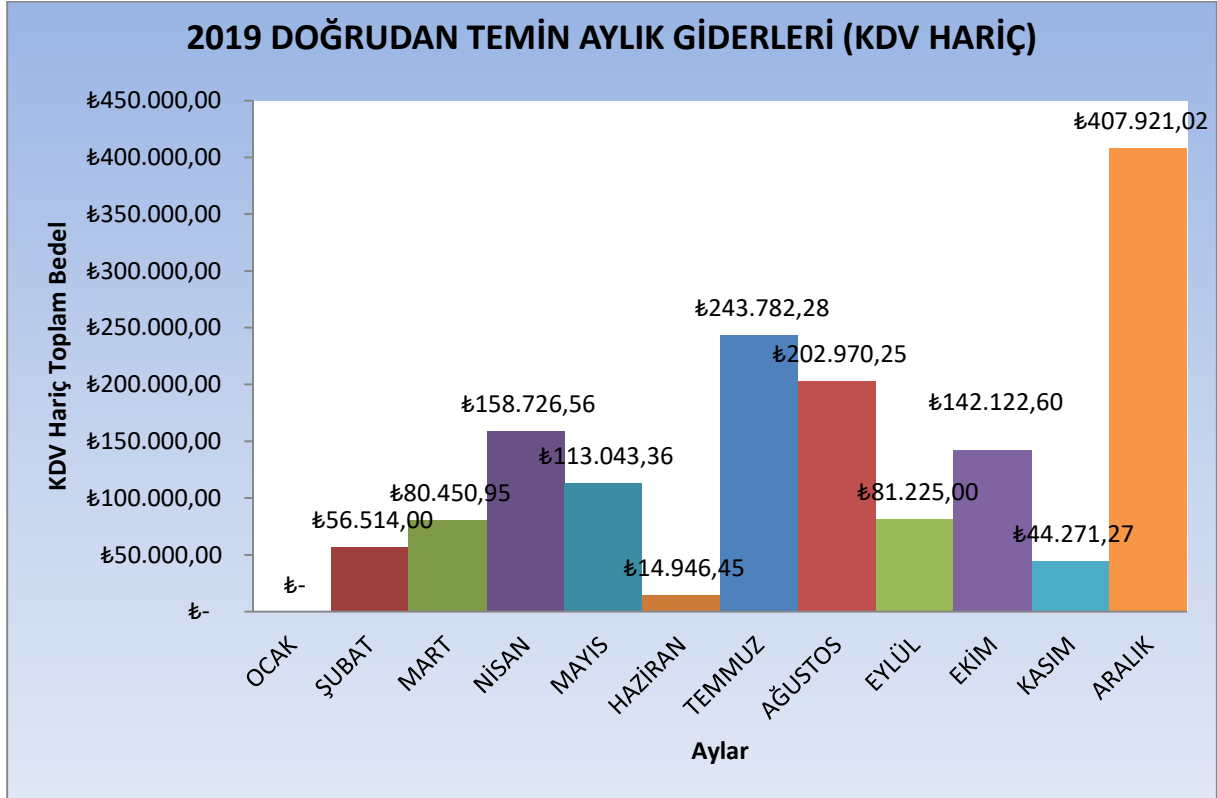
3. Mali Denetim Sonuçları

2019 yılı içerisinde muhtelif dönemlerde iç ve dış denetçilerine talep edilen bilgi ve belgeler sunulmuştur.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet Bilgiler

2019 DOĞRUDAN TEMİN AYLIK GİDERLERİ (KDV HARIÇ)							
İLK 6 AY	AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN
	BEDELİ GİDERLERİ (KDV HARIÇ)	₺-	₺56.514,00	₺80.450,95	₺158.726,56	₺113.043,36	₺14.946,45
İKİNCİ 6 AY	AYLAR	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
	BEDELİ GİDERLERİ (KDV HARIÇ)	₺243.782,28	₺202.970,25	₺81.225,00	₺142.122,60	₺44.271,27	₺407.921,02



2019 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLERE İLİŞKİN TABLO

TOPLAM
DTEMİN

1. Üç Aylık Doğrudan Temin Listesi

SIRA	DTN	İŞİN ADI	TALEP EDEN BİRİM	KAPSAMI/TÜRÜ	BEDELİ (KDV HARİÇ)	YÜKLENİCİ	ALIM TARİHİ
1	19DT260947	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	9.670,00 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİTİC.LTD.ŞTİ.	06.02.2019
2	19DT261031	BEYAN USULÜ E-İHALE EĞİTİM HİZMETİ ALIMI	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	8.500,00 TL	KARGE DANIŞMANLIK ORGANİZASYON EĞİTİM YAZILIM DONANIM YAYINCILIK TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	07.02.2019
3	19DT261072	76 DD 295 PLAKALI HİZMET ARACINA LASTİK ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	2.372,00 TL	ERKAN SEVER-SEVER OTOMOTİV	19.02.2019
4	19DT261324	RESMİ ARAÇLARA KORUMA VE İŞIKLANDIRMA YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	4.080,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	20.02.2019
5	19DT261357	76 DE 429 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	820,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	20.02.2019
6	19DT261396	NAKLİYE HİZMETİ ALIMI	ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU	22-d*/Hizmet	1.650,00 TL	NACİ BABUR-NAKLİYECİ	21.02.2019
7	19DT261711	76 DL 658 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	4.080,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	22.02.2019
8	19DT261737	CAM SERAMİK VE ÇİİNİ FIRINI ALIMI	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	14.392,00 TL	ABDULLAHOĞULLARI PETROL ÜRÜNLERİ NAKLİYAT TEKSTİL İNŞAAT GIDA VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	22.02.2019
9	19DT261770	SAĞLIK MERKEZİ MALZEME ALIMI	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	10.950,00 TL	MEDIA ÖZEL SAĞLIK HİZ.TIBBİ ÜRÜ.İTH.İHR.PAZ.SAN.TİC.LTD.ŞTİ	26.02.2019
10	19DT263682	PATENT BAŞVURUSU VE DANIŞMANLIK HİZMETİ ALIMI	ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU	22-b/Hizmet	1.500,00 TL	AÇILIM MARKA PATENT VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ LTD ŞTİ.	01.03.2019
12	19DT263696	76 DD 295 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.550,10 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	11.03.2019

13	19DT263712	76 DK 188 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	4.285,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	12.03.2019
14	19DT263747	BALYA PRES MAKİNASI BAKIM VE ONARIMI	ÇEVRE SORUNLARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ	22-b/Hizmet	2.500,00 TL	2 EN MAKİNA OTOMOTİVİML.İTH.İHR.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	12.03.2019
15	19DT263805	ECZA DOLABI ALIMI	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	1.752,00 TL	LALEZAR NASİN ATALAR - LALEZAR ECZANESİ	12.03.2019
16	19DT263828	RESMİ ARAÇLARA ZORUNLU KOLTUK SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	11.440,00 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİTİC.LTD.ŞTİ.	14.03.2019
17	19DT263869	TARIM MAKİNALARININ BAKIM VE ONARIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.160,00 TL	MEHMET ASLAN-ASLAN BOBİNAJ	14.03.2019
18	19DT263916	HİDROMEK İÇ VE DIŞ LASTİK ALIMI	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	15.775,00 TL	MURAT ARMAĞAN - ARMAĞAN MAKİNA İNŞAAT VE TİCARET	20.03.2019
19	19DT263973	76 DF 458 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-b/Hizmet	1.961,85 TL	ABDULLAHOĞULLARI PETROL ÜRÜNLERİ NAKLİYAT TEKSTİL İNŞAAT GIDA VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	22.03.2019
20	19DT264023	RESMİ ARAÇLARA ZORUNLU KOLTUK SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.231,00 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİTİC.LTD.ŞTİ.	25.03.2019
21	19DT264081	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	748,00 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİTİC.LTD.ŞTİ.	25.03.2019
22	19DT264119	FOTOKOPİ MAKİNESİ BAKIM VE ONARIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	550,00 TL	ADEM KAVUT - KUZEYMAN BÜRO MAKİNALARI	27.03.2019
23	19DT264158	EL TELSİZİ ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	16.562,00 TL	NEVADA ELEKTRONİK SİS.SAN VE TİC LTD ŞTİ	27.03.2019
	19DT264189	MEVSİM ÇİÇEKLERİ ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	17.436,00 TL	VMS GRUP SAĞLIK HİZMETLERİ TIBBİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	28.03.2019

(1. ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIMI)

2019 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLERE İLİŞKİN TABLO

TOPLAM
DTEMİN

2. Üç Aylık Doğrudan Temin Listesi

SIRA	DTN	İŞİN ADI	TALEP EDEN BİRİM	KAPSAMI/TÜRÜ	BEDELİ (KDV HARİÇ)	YÜKLENİCİ	ALIM TARİHİ
25	19DT264215	76 DD 015 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.530,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	02.04.2019
26	19DT264267	MİFARE KİMLİK KARTI ALIM	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d* /Mal	5.135,00 TL	BOĞAZIÇI KART CRM UYGULAMALARI VE OFİS SİSTEMLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	02.04.2019
27	19DT264305	76 AAB 706 PLAKALI RESMİ ARACA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.377,00 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİTİC.LTD.ŞTİ.	04.04.2019
28	19DT264345	EL BROŞÜRÜ BASIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d* /Mal	1.400,00 TL	ZAFER FORM OFS.MAT.İNŞ.TAH.İNŞ.MAL.OTO.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	04.04.2019
29	19DT264372	HIRDAVAT MALZEME ALIM	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	11.938,50 TL	ZARİF ÖZSULAR-FATİH HIRDAVAT	05.04.2019
30	19DT264424	SATIN ALMA VE HAKEDİŞ YAZILIMI ALIM	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	13.000,00 TL	OSKA BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ,YAZILIM VE DON.SAN.TİC.LTİ	11.04.2019
31	19DT264468	SANALLAŞTIRMA YAZILIMI ALIM	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	26.900,00 TL	CSIT BİLİŞİM ANONİM ŞİRKETİ	11.04.2019
32	19DT264511	76 DR 933 PLAKALI RESMİ ARACA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	240,00 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİTİC.LTD.ŞTİ.	15.04.2019
33	19DT264544	76 DP 189 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	4.110,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	16.04.2019
34	19DT264603	76 DD 052 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-a/Hizmet	8.185,88 TL	ER-GÜLERYÜZ OTOMOTİV PETROL ÜRÜNLERİ NAKLİYAT İNŞAAT MALZEMELERİ HAYVANCILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	17.04.2019
35	19DT264641	NAYLON TORBA ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	10.500,00 TL	TUNCAY ULUYOL - ULUYOL PLASTİK POŞET	22.04.2019

36	19DT264855	KABLO VE MERDİVEN ALIM	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	29.980,00 TL	TARIK YILMAZ-MEGA TEKNOLOJİ	12.04.2019
37	19DT264903	TOPLU SMS PAKETİ HİZMETİ ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	13.705,18 TL	TÜRK TELEKOMÜNİKASYON A.Ş.	01.04.2019
38	19DT264933	BASKI SİSTEMLERİ SARF MALZEMESİ ALIMI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	29.725,00 TL	TARIK YILMAZ-MEGA TEKNOLOJİ	24.04.2019
39	19DT264963	TABELA ALIMI	MUHTELİF BİRİMLER	22-d*/Mal	13.930,00 TL	FAHRETTİN GÜNEŞ-ŞURA REKLAM	02.05.2019
40	19DT264999	ANTEPFİSTİĞİ FİDANI ALIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	3-e/Mal	1.817,82 TL	ANTEPFİSTİĞİ ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ	02.05.2019
41	19DT265054	ÇİÇEK ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	25.700,00 TL	DÜNDAR MEVSİMLİK SÜS BİTKİLERİ PEYZAJ TURİZM HAYVANCILIK NAKLİYE PAZARLAMA İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	03.05.2019
42	19DT265082	LABORATUVAR SARF MALZEMESİ ALIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-a/Mal	9.643,42 TL	REDOKS KİMYASAL BİYOLOJİK MADDELER VE LABORATUVAR CİHAZLARI PAZARLAMA İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	03.05.2019
43	19DT265266	RESMİ ARAÇLARIN YAZLIK LASTİK DEĞİŞİMİ	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.100,00 TL	ERKAN SEVER-SEVER OTOMOTİV	06.05.2019
44	19DT265292	SÜPÜRGE MAKİNESİ VE KURUTMA MAKİNESİNİN BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-a/Hizmet	1.050,00 TL	İMDAT AYTEKİN	07.05.2019
45	19DT265316	FOTOKOPİ MAKİNELERİNİN BAKIM VE ONARIMI	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Hizmet	6.715,00 TL	ADEM KAVUT - KUZEYMAN BÜRO MAKİNALARI	13.05.2019
46	19DT265336	76 DK 578 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.377,12 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	15.05.2019
47	19DT265351	76 DD 576 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.475,00 TL	AYA OTOMOTİV GIDA HAYVANCILIK İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	15.05.2019
48	19DT265388	İLAÇ VE GÜBRE ALIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	1.170,00 TL	CELİL AYAS - DOĞU TARIM MARKET	16.05.2019
49	19DT265430	76 AN 976-76 AG 094 VE 76 DD 265 PLAKALI HİZMET ARAÇLARININ BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-a/Hizmet	3.475,00 TL	YILDIZLAR OTOMOTİV PETROL TURİZM TİCARET LTD.ŞTİ.	23.05.2019

50	19DT265450	76 DD 052 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	4.110,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	27.05.2019
51	19DT269370	AKÜ VE AKÜ ŞARJ ÜNİTESİ ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	1.200,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	29.05.2019
52	19DT270603	76 DL 658 VE 76 DK 118 PLAKALI HİZMET ARAÇLARININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	7.130,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	30.05.2019
53	19DT271876	BİYOTEKNOLOJİ BÖLÜMÜ LABORATUVAR SARF MALZEME ALIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	13.900,00 TL	MEHMET AZİZ PARMAKSIZ - ANALİZ MEDİAL	29.05.2019
54	19DT272994	TORF TOPRAĞI ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	10.750,00 TL	TURBA MADENCİLİK TARIM TAŞIMACILIK İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	22.05.2019
55	19DT427501	BALYA PRES MAKİNASI BAKIM VE ONARIMI	ÇEVRE SORUNLARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ	22-b/Hizmet	2.500,00 TL	2 EN MAKİNA OTOMOTİVİML.İTH.İHR.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	28.05.2019
56	19DT430952	AFİŞ BASIMI VE BİLLBOARD KİRALAMA	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	11.960,00 TL	NAZMIYE HACIKASIMOĞLU - İĞDIR GAZETESİ VE MATBAACILIK	14.06.2019
57	19DT433056	TARIMSAL UYGULAMA MALZEMELERİ ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	652,00 TL	CELİL AYAS - DOĞU TARIM MARKET	20.06.2019

(2 . ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIMI)

**2019 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLERE İLİŞKİN
TABLO****TOPLAM
DTEMİN****3. Üç Aylık Doğrudan Temin Listesi**

SIRA	DTN	İŞİN ADI	TALEP EDEN BİRİM	KAPSAMI/ TÜRÜ	BEDELİ (KDV HARIC)	YÜKLENİCİ	ALIM TARİHİ
59	19DT433100	76 DD 295 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.881,36 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	01.07.2019
60	19DT433124	76 DR 933 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-a/Hizmet	394,09 TL	ABDULLAHOĞULLARI PETROL ÜRÜNLERİ NAKLİYAT TEKSTİL İNŞAAT GIDA VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	04.07.2019
61	19DT433167	TOHUM ALIM	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	8.102,00 TL	HAS YONCA TARIM PEYZAJ İNŞAAT TAAHHÜT GIDA HAYVANCILIK TİCARET SANAYİ PAZARLAMA LİMİTED ŞİRKETİ	04.07.2019
62	19DT433211	DAMLAMA SULAMA SİSTEMİ MALZEME ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	30.003,33 TL	SULHATTİN AŞUT-SERHAT TİCARET	04.07.2019
63	19DT433253	KAMELYA, TABELA, KİTAPLIK VE PARAVAN ALIM	SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ -	22-d*/Mal	27.650,00 TL	GÖKHAN TAVSİ-ANIT MOBİLYA	04.07.2019
64	19DT433321	BIYOKİMYA BÖLÜMÜ LABORATUVARI MALZEME ALIMI	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	5.862,50 TL	LABOR TEKNİK LABORATUAR MALZ.SAN.VE TİC.A.Ş.	04.07.2019
65	19DT433364	GÜVENLİK KAMERASI SİSTEMİ ALIMI	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	23.439,00 TL	TARIK YILMAZ-MEGA TEKNOLOJİ	04.07.2019
66	19DT433407	OPTİK OKUYUCU ALIMI	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	22-d*/Mal	29.900,00 TL	DATASIS YAZILIM DONANIM İLETİŞİM YAYINCILIK EĞİTİM VE SINAV HİZMETLERİ SAN.TİC. LTD. ŞTİ.	05.07.2019
67	19DT433454	DRONE (İHA) EĞİTİM HİZMETİ ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d*/Mal	900,00 TL	DEMİRCİOĞLU MİMARLIK MÜHENDİSLİK GAYRİMENKUL DEĞERLEME İNŞAAT TİCARET VE SANAYİ LİMİTED SİRKETİ	11.07.2019
68	19DT433505	76 DE 429 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.510,00 TL	İRFAN TALAN - İRFAN OTO	12.07.2019
69	19DT433541	ŞÖVALE VE ÇİZİM MASASI ALIMI	GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	18.400,00 TL	SAİT AKTAŞ - BAHAR KİTAP KIRTASIYE	18.07.2019
70	19DT433589	76 DD 987 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.820,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	18.07.2019
71	19DT433606	SINAV KAĞIDI ALIMI	GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	1.000,00 TL	MEHMET TOKA - HUDUT GAZETE VE MATBAACILIK	24.07.2019
72	19DT433666	76 DD 015 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.500,00 TL	DOĞAN ORAL - DOĞANUSTA OTOMOTİV	25.07.2019
73	19DT433691	ELİSA OKUYUCU CİHAZ ALIMI	PROJE KOORDİNASYONU VE DANIŞMANLIK MERKEZİ	22-d*/Mal	29.350,00 TL	MEDIA ÖZEL SAĞLIK HİZ.TIBBİ ÜRÜ.İTH.İHR.PAZ.SAN.TİC.LTD.ŞTİ	25.07.2019
74	19DT433759	76 AV 373 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.270,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	26.07.2019
75	19DT433789	76 DR 596 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	4.450,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	31.07.2019

76	19DT433858	AFİŞ BASIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d*/Mal	1.650,00 TL	ŞAZİYE ARAS-ARAS REKLAM	31.07.2019
77	19DT433871	BİLLBOARD KİRALAMA HİZMETİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	7.700,00 TL	ŞAZİYE ARAS-ARAS REKLAM	31.07.2019
78	19DT433931	ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ İLE PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ YAZILIMLARININ BAKIM, GÜNCELLEME VE DESTEK HİZMETİ ALIMI	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	22-c/Hizmet	42.000,00 TL	ÜNİVERSİTE PAZARLAMA VE BİLGİSAYAR İNTERNET TİCARET A.Ş.	31.07.2019
79	19DT433995	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.410,00 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ TİC.LTD.ŞTİ.	02.08.2019
80	19DT434030	İCRA TAKİP PROGRAMI ALIMI	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	22-b/Mal	100,00 TL	ARD GRUP BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ	06.08.2019
81	19DT434067	TARIM İLACI ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	340,00 TL	CELİL AYAS - DOĞU TARIM MARKET	06.08.2019
82	19DT434092	TABELA VE İSİMLİK ALIMI	GENEL TALEP	22-d*/Mal	12.980,00 TL	FAHRETTİN GÜNEŞ-ŞURA REKLAM	06.08.2019
83	19DT434119	MOTORLU TIRPAN ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	16.000,00 TL	YAŞAR ELEKTRİK MAKİNA İNŞAAT TAAHHÜT MADENCİLİK TAŞIMACILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	06.08.2019
84	19DT434140	ECZA DOLABI ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	2.600,00 TL	LALEZAR NASİN ATALAR - LALEZAR ECZANESİ	06.08.2019
85	19DT434155	TELEVİZYON ALIMI	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	3.390,00 TL	ATA BİLGİSAYAR VE ELEKTRONİK SİSTEM.SAN.LTD.ŞTİ.	06.08.2019
86	19DT434169	VANTİLATÖR ALIMI	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	2.050,00 TL	İĞDIR SOĞUTMA İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	06.08.2019
87	19DT434196	KAMERA YEDEK PARÇASI ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	1.985,00 TL	TARIK YILMAZ-MEGA TEKNOLOJİ	07.08.2019
88	19DT434440	ARAÇ TAKİP CİHAZI ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	6.100,00 TL	ERELTES ELEKT.İNŞAATNAKLİYAT AKARYAKIT TİC.LTD.ŞTİ.	07.08.2019
89	19DT434463	ARAÇ TAKİP SİSTEMİ HİZMET ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	19.080,00 TL	ERELTES ELEKT.İNŞAATNAKLİYAT AKARYAKIT TİC.LTD.ŞTİ.	07.08.2019
90	19DT434496	GC-MS CİHAZI BAKIM VE ONARIMI	ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-b/Hizmet	5.000,00 TL	REDOKS KİMYASAL BİYOLOJİK MADDELER VE LABORATUVAR CİHAZLARI PAZARLAMA İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	07.08.2019
91	19DT434520	İSTİF RAFI ALIMI	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	27.820,00 TL	BAYCAN BÜYÜKDAĞ - KARDEŞ TEKNİK	08.08.2019
92	19DT434586	EĞİTİM YÖNETİM SİSTEMİ VE SANAL SINIF YAZILIMI KİRALAMA HİZMETİ	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	20.000,00 TL	CAZ BİLİŞİM HİZMETLERİ TİC. A.Ş.	09.08.2019
93	19DT434660	STRATEJİK PLAN YAZILIM ALIMI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	29.500,00 TL	BUVER YAZILIM EĞİTİM DANIŞMANLIK ORGANİZASYON TURİZM İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	09.08.2019

94	19DT434692	ÜTÜ VE KETTLE ALIMI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	915,25 TL	ÖNER DAYANIKLI TÜKETİM MALLARI MOBİLYA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	20.08.2019
95	19DT434734	DEFTER VE REÇETE ALIMI	PROJE KOORDİNASYONU VE DANIŞMANLIK MERKEZİ	22-d*/Mal	7.050,00 TL	YEŞİL İĞDIR GAZETECİLİK MATBAACILIK YAYIN VE DAĞITIM LTD.ŞTİ	22.08.2019
96	19DT434765	GERHARD YAKMA CİHAZI HORTUM SİSTEMİ ALIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-b*/Mal	1.270,00 TL	ARI MEDİKAL TIBBİ GEREÇLER SAN VE TİC. LTD. ŞTİ.	22.08.2019
97	19DT434801	ÖZEL GÜVENLİK PERSONELİ YAZLIK KILIK-KIYAFET ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	24.450,00 TL	ÜNSAL İNŞAAT GÜVENLİK TEMİZLİK İLAÇLAMA TURİZM TİCARET VE SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	22.08.2019
98	19DT434847	RADYO VE TELEVİZYON PROGRAMCILIĞI	TUZLUCA MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	18.930,00 TL	SELÇUK TÜRKİTAN - FOTOZEYNEP	27.08.2019
99	19DT434874	TANITIM KATALOĞU ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d*/Mal	16.500,00 TL	ZAFER FORM OFS.MAT.İNŞ.TAH.İNŞ.MAL.OTO.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	03.09.2019
100	19DT539457	OPTİK FORM, TAŞIMA KASASI VE ZIMBA ALIMI	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	22-d*/Mal	7.260,00 TL	DATASİS YAZILIM DONANIM İLETİŞİM YAYINCILIK EĞİTİM VE SINAV HİZMETLERİ SAN.TİC. LTD. ŞTİ.	09.09.2019
101	19DT539657	DOLAP ALIMI	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	10.500,00 TL	EMRAH SEL - SEL MOBİLYA	10.09.2019
102	19DT543824	76 DE 429 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.590,00 TL	AYA OTOMOTİV GIDA HAYVANCILIK İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	11.09.2019
103	19DT543856	GRAFİK TASARIM PROGRAMI ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d*/Mal	14.000,00 TL	YÖNSİS BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	23.09.2019
104	19DT543895	76 DD 576 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	900,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	25.09.2019
105	19DT543921	76 AE 175 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	7.650,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	25.09.2019
106	19DT543937	76 DP189 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.325,00 TL	DOĞAN ORAL - DOĞANUSTA OTOMOTİV	27.09.2019
107	19DT543969	ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ İLE PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ MOBİL UYGULAMA YAZILIMI	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	22-c/Hizmet	17.600,00 TL	ÜNİVERSİTE PAZARLAMA VE BİLGİSAYAR İNTERNET TİCARET A.Ş.	27.09.2019

(3. ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIMI)

2019 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLERE İLİŞKİN TABLO

TOPLAM
DTEMİN

4. Üç Aylık Doğrudan Temin Listesi

SIRA	DTN	İŞİN ADI	TALEP EDEN BİRİM	KAPSAMI/ TÜRÜ	BEDELİ (KDV HARİÇ)	YÜKLENİCİ	ALIM TARİHİ
109	20DT6384	TORF TOPRAĞI ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	29.952,00 TL	TURBA MADENCİLİK TARIM TAŞIMACILIK İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	02.10.2019
110	20DT6440	76 DD 265 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.350,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	02.10.2019
111	20DT6516	KIRTASIYE MALZEMESİ ALIMI	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	27.650,00 TL	SAİT AKTAŞ - BAHAR KİTAP KIRTASIYE	03.10.2019
112	20DT6559	76 CA 363 PLAKALI HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.035,00 TL	AYA OTOMOTİV GIDA HAYVANCILIK İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	03.10.2019
113	20DT6592	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	11.040,00 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİTİC.LTD.ŞTİ.	07.10.2019
114	20DT6629	76 DF 458 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.200,00 TL	HAKAN DEMİR- HAKAN OTO	07.10.2019
115	20DT6671	HAYVAN HASTANESİ MALZEME ALIMI	HAYVAN HASTANESİ	22-d*/Mal	14.455,00 TL	MONDE TIBBİ MALZ. LTD. ŞT.	17.10.2019
116	20DT6729	BİLGİSAYAR MALZEMESİ ALIMI	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	3.844,00 TL	ATA BİLGİSAYAR VE ELEKTRONİK SİSTEM.SAN.LTD.ŞTİ.	18.10.2019
117	20DT6790	LABORATUVAR CİHAZLARI ALIMI	ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARATIRMA MERKEZİ	22-d*/Mal	1.830,00 TL	LİMONDED MEDİKAL - TAMER ARSLANER	22.10.2019
118	20DT6854	76 DF 458 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-a/Hizmet	971,85 TL	SÜRKİT OTOMOTİV SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	22.10.2019
119	20DT6946	76 DL 045 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-a/Hizmet	994,75 TL	SÜRKİT OTOMOTİV SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	24.10.2019
120	20DT7245	BELLEK (RAM) ALIMI	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	28.800,00 TL	CSİT BİLİŞİM ANONİM ŞİRKETİ	25.10.2019
121	20DT7517	LİSANS (ESRİ YAZILIMI) ALIMI	ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARATIRMA MERKEZİ	22-b/Mal	15.000,00 TL	ESRİ BİLGİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİK VEEĞİTİM LTD.ŞTİ.	30.10.2019

122	20DT8129	MAGNET ALIM	ÇEVRE SORUNLARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ	22-d*/Mal	1.000,00 TL	FAHRETTİN GÜNEŞ-ŞURA REKLAM	05.11.2019
123	20DT8160	76 AC 606 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.453,39 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	13.11.2019
124	20DT8186	34 YB 0800 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.210,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	13.11.2019
125	20DT8210	76 DD 295 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.872,88 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	13.11.2019
126	20DT8241	THERMO ELİSA OKUYUCU CİHAZI BAKIM VE ONARIMI	ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARATIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.000,00 TL	TEKNOGEN BİYOMÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİK SİSTEMLER ANONİM ŞİRKETİ	25.11.2019
127	20DT8267	SATIN ALMA VE HAKEDİŞ YAZILIMI ALIM	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	8.990,00 TL	OSKA BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ,YAZILIM VE DON.SAN.TİC.LTİ	25.11.2019
128	20DT8310	FOTOKOPI MAKİNELERİ YEDEK PARÇA ALIM	SAĞLIK HİZMETLERİ MYO - İĞDIR MYO	22-d*/Mal	3.855,00 TL	EDİP ÇELİKTEK- TEKOFİS BİLİŞİM	25.11.2019
129	20DT8351	BAP OTOMASYONU ALIM	BAP KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22-d*/Mal	7.500,00 TL	HAYRİ KILIÇ - TALENT YAZILIM	26.11.2019
130	20DT8379	76 DL 658 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	980,00 TL	DOĞAN ORAL - DOĞANUSTA OTOMOTİV	26.11.2019
131	20DT8393	RESMİ ARAÇLARIN KIŞLIK LASTİK DEĞİŞİMİ	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.280,00 TL	ERKAN SEVER-SEVER OTOMOTİV	27.11.2019
132	20DT8444	76 AE 175 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	6.000,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	28.11.2019
133	20DT8460	SERTİFİKA DOSYASI ALIM	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	5.130,00 TL	TARIK YILMAZ-MEGA TEKNOLOJİ	28.11.2019
134	20DT8490	76 DD 987 - 76 AC 814 PLAKALI HİZMET ARAÇLARININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.150,00 TL	DOĞAN ORAL - DOĞANUSTA OTOMOTİV	02.12.2019
135	20DT8502	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	11.580,00 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİTİC.LTD.ŞTİ.	02.12.2019

136	20DT8630	76 DD 052 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.250,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	04.12.2019
137	20DT8641	76 AG 094 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.060,00 TL	AYA OTOMOTİV GIDA HAYVANCILIK İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	04.12.2019
138	20DT8659	RULO ÇİM KESME MAKİNESİ ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	29.500,00 TL	GOLF İNTERNATİONAL TURİZM İNŞAAT TARIM VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	04.12.2019
139	20DT8683	SERAMİK CAM VE ÇİNICİLİK PROGRAMI MALZEME ALIMI	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	9.933,00 TL	REF-SAN İZOLASYON SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	04.12.2019
140	20DT8706	DAMLAMA SİSTEMİ MALZEMESİ ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	29.980,00 TL	SULHATTİN AŞUT-SERHAT TİCARET	05.12.2019
141	20DT8733	NALBURIYE MALZEMESİ ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	26.707,50 TL	SULHATTİN AŞUT-SERHAT TİCARET	05.12.2019
142	20DT8788	TABELA VE İSİMLİK ALIMI	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	27.670,00 TL	FAHRETTİN GÜNEŞ-ŞURA REKLAM	10.12.2019
143	20DT8809	KARBONDİOKSİT İNKÜBATÖR CİHAZI ALIMI	TUZLUCA MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	22.996,00 TL	VİPGRUP MEDİKAL ELEKTRİK ELEKTRONİK OTOMASYON İNŞAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	10.12.2019
144	20DT8943	76 AG 094 PLAKALI HİZMET ARACA KIŞLIK LASTİK ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	3.280,00 TL	ERKAN SEVER-SEVER OTOMOTİV	10.12.2019
145	20DT8972	76 DD 052 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.100,00 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	11.12.2019
146	20DT9003	SUNUM MALZEMESİ (ÖRTÜLÜ KAİDE) ALIMI	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	6.600,00 TL	GÖKHAN TAVSİ-ANIT MOBİLYA	12.12.2019
147	20DT9035	76 AV 373 PLAKALI HİZMET ARACA KIŞLIK LASTİK ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	2.200,00 TL	ERCAN YONCALI - YONCALI TİCARET	12.12.2019
148	20DT9055	76 DD 015 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	250,00 TL	DOĞAN ORAL - DOĞANUSTA OTOMOTİV	13.12.2019
149	20DT9112	76 DR 933 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-a/Hizmet	1.036,00 TL	ŞEREF BOZDEMİR - AKTİF TİCARET	16.12.2019
150	20DT9140	LABORATUVAR TİPİ ÇENELİ KIRICI ALIMI	ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARATIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	30.000,00 TL	MERTLER MAKİNE SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	16.12.2019
151	20DT9170	TUZ JENERATÖR CİHAZI ALIMI	TUZ TERAPİSİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	22-d*/Mal	18.000,00 TL	NAİL BAKI - CEMBEY TUZ ODASI İMALAT	17.12.2019

152	20DT9200	76 DD 221 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.423,72 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	17.12.2019
153	20DT9231	2 ADET İŞ MAKİNESİNİN GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	19.485,00 TL	MURAT ARMAĞAN - ARMAĞAN MAKİNA İNŞAAT VE TİCARET	18.12.2019
154	20DT9272	ÇAPA MAKİNESİ BAKIM VE ONARIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ	22-d*/Hizmet	1.130,00 TL	DOĞAN ORAL - DOĞANUSTA OTOMOTİV	19.12.2019
155	20DT9324	TEMİZLİK MALZEMESİ ALIM	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	26.700,00 TL	SIR KİMYA TEMİZLİK HİZMETLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	19.12.2019
156	20DT9352	KLOR ALIM	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	10.500,00 TL	SIR KİMYA TEMİZLİK HİZMETLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	19.12.2019
157	20DT9385	TUZ TAŞI ATÖLYESİ MALZEME ALIM	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	20.002,00 TL	ŞEN SAADET HIRDAVATTİC LTD ŞTİ	20.12.2019
158	20DT9458	ZİRAAT FAKÜLTESİ BİTKİ KORUMA BÖLÜMÜ CİHAZLARININ BAKIM VE ONARIMLARININ YAPTIRILMASI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Hizmet	12.940,00 TL	SEBİH KAYA - SAĞLIK MEDİKAL	20.12.2019
159	20DT9527	ÖZEL GÜVENLİK PERSONELİ AYAKKABI-BOT ALIM	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	22.265,00 TL	MUSTAFA İÇEN- PAPUÇLAND	20.12.2019
160	20DT9572	SERA NAYLONU ALIM	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	14.682,80 TL	698 SAYILI TUZLUCA TARIM KREDİ KOOPERATİFİ	23.12.2019
161	20DT9614	MASA ALIM	TURİZM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	28.500,00 TL	ABDULKADİR HANÇERLİ - HANÇERLİ SANDALYE ÇELİK EŞYA	23.12.2019

(4. ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIM)

2019 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLER KÜMİLATİF BİLGİLERİ													
Maddesi/ Dayanağı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Yıl Toplamı
22-a	0	0	0	8.185,88	20.710,85	0	394,09	0	0	1.966,60	0	1.036,00	32.293,42
	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY
22-b	0	0	0	0	2.500,00	0	0,00	1.270,00	0	15.000,00	0	0,00	18.770,00
	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY
22-c	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00
	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY
22-d*	0	54.319,00	80.455,95	147.925,68	95.267,12	14.936,45	201.388,19	201.700,25	81.225,00	121.806,00	44.276,77	408.915,02	1.452.215,43
	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY
4734 / 3-e	0	0,00	0,00	0,00	1.817,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.817,82
	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY
Aylık Toplam	0	54.319,00	80.455,95	156.111,56	120.295,79	14.936,45	243.782,28	202.970,25	81.225,00	138.772,60	44.276,77	409.951,02	1.547.096,67
	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY	TRY

(2019 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLER KÜMİLATİF BİLGİLERİ)

TAMAMLANAN İHALELER

2019 Yılına Ait İhale Bilgileri						
İhale Kayıt Numarası	İhale Adı	İhale Tarihi ve Saati	İhale Türü	İhale Usulü	İhale Durumu	
2019/584620	SERBEST PİYASADAN ELEKTRİK ENERJİSİ ALIMI	18.12.2019 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır	
2019/509799	LABORATUVAR CİHAZLARI ALIMI	08.11.2019 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır	
2019/198239	25 KALEM TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMI	15.05.2019 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır	
2019/160452	AKARYAKIT ALIMI	07.05.2019 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır	
2019/130950	25 KALEM TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMI	16.04.2019 10:30	Mal	Açık	İhale İptal Edilmiştir	
2019/129540	2 KISIMLI BASKI MAKİNESİ VE OPTİK OKUYUCU SİSTEMİ	10.04.2019 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır	
2019/97054	DİZEL ELEKTROJEN GRUBU (JENERATÖR) ALIMI	27.03.2019 10:30	Mal	Açık	İhale İptal Edilmiştir	
2019/80957	AKARYAKIT ALIMI	19.03.2019 10:30	Mal	Açık	İhale İptal Edilmiştir	
					Toplam Kayıt Sayısı: 08	

İHALELİ OLUP AŞAMALARI DEVAM EDEN İŞLER

AKARYAKIT ALIMI İHALESİ

01.07.2019 – 30.06.2020 tarihleri arasındaki dönemi kapsayacak şekilde Üniversitemizin Araç, jeneratörlerinde ve diğer ekipmanlarında kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan Adblue, Benzin ve Mazot alımı; 07.05.2019 tarihinde 2019/160452 İKN ile İhalesi yapılan alım 744.090,00 TL bedel üzerinden CAN-GÜN OTOMOTİV İÇ VE DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ firması ile sözleşme imzalanmıştır. 01.07.2019 tarihi itibarıyla işe başlayan ve hala devam eden firmaya her ayın başında 30 günlük hakediş ödemeleri yapılmaktadır.

SERBEST PİYASADAN ELEKTRİK ENERJİSİ ALIMI

01.03.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasındaki dönemi kapsayacak şekilde Üniversitemizin bütün yerleşkelerinin elektrik enerjisi ihtiyacı doğrultusunda 18.12.2019 tarihinde 2019/584620 İKN ile İhalesi yapılan alım için, 2.542.883,69 TL bedel üzerinden yüklenici CK ÇAMLİBEL ELEKTRİK PERAKENDE SATIŞ ANONİM ŞİRKETİ firması ile sözleşme imzalanmıştır. İşe başlamaya müteakiben her ay tüketilen enerji nispetinde yükleniciye fatura karşılığında ödemeler yapılacaktır.

ELEKTRONİK BELGE VE DOKÜMAN YÖNETİMİ SİSTEMİ (EBYS)

2013/63344 İKN'Lİ Elektronik Belge ve Doküman Yönetimi (EBYS) yazılım lisansı; ihale sözleşmesine dayanılarak 4734 sayılı kanunun 22 (c) maddesi uyarınca mevcut yüklenici 3 ARTI BİLGİ TEKNOLOJİLERİ MÜH. YÖN. EĞT. DAN. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ. firmasıyla 01.01.2017 – 31.08.2020 tarihlerini kapsayacak şekilde EBYS Yazılımları Bakım, Destek, Güncelleme, Destek ve Lisans Uzatma Hizmeti sözleşmesi ile 3 yıl süre ile uzatılmıştır.

ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ YAZILIMI VE PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ YAZILIMI İHALESİ

2011/27847 İKN'Lİ Öğrenci Bilgi Sistemi Yazılımı ve Personel Bilgi Sistemi Yazılımı lisansı; ihale sözleşmesine dayanılarak 4734 sayılı kanunun 22 © maddesi uyarınca mevcut yüklenici ÜNİ-PA ÜNİVERSİTE PAZARLAMA A.Ş. firmasıyla 01.09.2019 – 31.08.2020 tarihlerini kapsayacak şekilde Öğrenci ve Personel Bilgi Sistemi Yazılımlarının Bakım, Onarım, Güncelleme ve Destek Hizmeti sözleşmesi ile 1 yıl süre ile uzatılmıştır.

MUHTELİF DİĞER ALIMLAR (DMO)

2019 DMO Alım Bilgileri							
Sıra No	Ürün Kodu	Mal Hizmet	Miktar	Birim Fiyat	Mal Hizmet Tutarı	Fatura Tarihi	Fatura No
1	41751	KAMUTECH KT0200 İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı	1 Adet	13.208,00 TL	13.208,00 TL	01.03.2019	HCA2019000000002
2	49475	OPTOMA 95.78K01GC0E Projeksiyon Cihazı	10 Adet	3.585,03 TL	35.850,30 TL	25.03.2019	HCZ2019000000002
3	15448	AKYAZI 152.01.01.0011 Beyaz Yazı Tahtası	2 Adet	216,65 TL	433,30 TL	25.03.2019	HCZ2019000000003
4	19567	CASIO XJ-UT310WN Projeksiyon Cihazı	2 Adet	8.535,78 TL	17.071,56 TL	28.03.2019	HC32019000000002
5	35249	CASPER CAO.PRO.AIO0316 Tümleşik Bilgisayar	2 Adet	4.353,25 TL	8.706,50 TL	29.03.2019	HC42019000000001
6	19286	AKAJU SC22KV Compact Arşiv Dolabı	1 Adet	2.996,18 TL	2.996,18 TL	05.04.2019	HDE2019000000001
7	19323	AKAJU SC22V Compact Arşiv Dolabı	6 Adet	2.584,88 TL	15.509,28 TL	05.04.2019	HDE2019000000001
8	19375	AKAJU SC21S Compact Arşiv Dolabı	1 Adet	1.352,57 TL	1.352,57 TL	05.04.2019	HDE2019000000001
9	18641	ALTUNGÖK TB3781 Çalışma/Misafir Koltuğu	25 Adet	171,46 TL	4.286,50 TL	11.04.2019	HDK2019000000003
10	18726	ALTUNGÖK YM012 Yemek Masası	25 Adet	282,98 TL	7.074,50 TL	11.04.2019	HDK2019000000003
11	15153	GOLDSİT GM 1040 KÜRSÜ KÜrsü	10 Adet	279,43 TL	2.794,30 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
12	21454	GOLDSİT RELAX 200 P Çalışma/Misafir Koltuğu	150 Adet	346,25 TL	51.937,50 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
13	21605	GOLDSİT RELAX000P Çalışma/Misafir Koltuğu	80 Adet	444,98 TL	35.598,40 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
14	21400	GOLDSİT CASONOVA 200 N Çalışma/Misafir Koltuğu	30 Adet	555,84 TL	16.675,20 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
15	26906	GM 20 2'li Masa Takımı	30 Adet	546,71 TL	16.401,30 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
16	27171	PARGA MASA TAKIMI 7'li Masa Takımı	5 Adet	2.437,64 TL	12.188,20 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
17	30571	GOLDSİT STD 43 Dosya Dolabı	80 Adet	517,26 TL	41.380,80 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
18	21394	GOLDSİT CASONOVA 000 N Çalışma/Misafir Koltuğu	10 Adet	616,57 TL	6.165,70 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
19	22712	GOLDSİT MYL SEHPA 01_50CM Sehpa	70 Adet	103,27 TL	7.228,90 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
20	27043	GM3054 2'li Masa Takımı	20 Adet	1.122,29 TL	22.445,80 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
21	27238	MOTTO PS04 240*140 4'lü Açık Ofis Sistemi	5 Adet	2.350,88 TL	11.754,40 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
22	30960	GOLDSİT MT 09-250 Toplantı Masası	10 Adet	451,06 TL	4.510,60 TL	22.04.2019	HDW2019000000006
23	49475	OPTOMA 95.78K01GC0E Projeksiyon Cihazı	5 Adet	3.772,00 TL	18.860,00 TL	30.04.2019	HD52019000000010
24	6119	ARÇELİK 4263 EY Çift kapılı Buzdolabı	1 Adet	2.165,49 TL	2.165,49 TL	06.05.2019	HEF2019000000001
25	39802	ARÇELİK D 1051 Büro tipi buzdolabı	2 Adet	734,03 TL	1.468,06 TL	06.05.2019	HEF2019000000001
26	6364	BEKO BM 3003 Bulaşık makinesi	1 Adet	1.139,19 TL	1.139,19 TL	06.05.2019	HEF2019000000002
27	1144	HP C5F93A Lazer Yazıcı	10 Adet	959,82 TL	9.598,20 TL	06.05.2019	HEF2019000000003
28	1210	HP F6W14A Lazer Yazıcı	10 Adet	1.676,45 TL	16.764,50 TL	06.05.2019	HEF2019000000003
29	32916	CASPER CAO.PRO.NB1201 Taşınabilir Bilgisayar	8 Adet	4.526,40 TL	36.211,20 TL	06.05.2019	HEF2019000000004
30	44623	TOSHIBA PS595E-1LG018TE-01 Taşınabilir Bilgisayar	4 Adet	6.586,03 TL	26.344,12 TL	06.05.2019	HEF2019000000005
31	28627	VIOMOB VBMFM-045001 Sandalye	125 Adet	120,49 TL	15.061,25 TL	10.05.2019	HEJ2019000000006
32	32274	TOSHIBA e-STUDIO 3505AC Lazer Yazıcı	1 Adet	23.350,49 TL	23.350,49 TL	15.05.2019	HEO2019000000008

33	1736	AIDATA BUSINESS ADC-2144408S05X Tümüleşik Bilgisayar	40 Adet	3.571,72 TL	142.868,80 TL	16.05.2019	HEP2019000000005
34	1363	AIDATA Aidata 23" LED Monitör LED/LCD Monitör	10 Adet	813,07 TL	8.130,70 TL	16.05.2019	HEP2019000000005
35	33997	AIDATA AIDATA BUSINESS ABS-C8400824035W Masaüstü Bilgisayar	10 Adet	4.007,30 TL	40.073,00 TL	16.05.2019	HEP2019000000005
36	25579	ARDEK AR-ED-004 Soyunma Dolabı	11 Adet	954,80 TL	10.502,80 TL	17.05.2019	HER2019000000006
37	14950	DOB İMİYTKS-11103 Konferans Sandalyesi	200 Adet	143,03 TL	28.606,00 TL	17.05.2019	HER2019000000007
38	27832	KONICA MINOLTA A7PY021 Lazer Yazıcı	1 Adet	24.413,53 TL	24.413,53 TL	20.05.2019	HEU2019000000006
39	18641	ALTUNGÖK TB3781 Çalışma Taburesi	65 Adet	171,46 TL	11.144,90 TL	12.06.2019	HFL2019000000001
40	29553	BOSCH KDV58VL30N Tek kapılı (Donduculu) Buzdolabı	1 Adet	2.803,86 TL	2.803,86 TL	12.06.2019	HFL2019000000002
41	25941	ERICSSON-LG LIP-9002 Telefon	35 Adet	432,97 TL	15.153,95 TL	25.06.2019	HFZ2019000000005
42	19286	AKAJU SC22KV Compact Arşiv Dolabı	1 Adet	3.073,18 TL	3.073,18 TL	26.08.2019	HH12019000000004
43	19323	AKAJU SC22V Compact Arşiv Dolabı	4 Adet	2.651,31 TL	10.605,24 TL	26.08.2019	HH12019000000004
44	19375	AKAJU SC21S Compact Arşiv Dolabı	1 Adet	1.387,33 TL	1.387,33 TL	26.08.2019	HH12019000000004
45	15448	AKYAZI 152.01.01.0011 Yazı Tahtası	20 Adet	231,46 TL	4.629,20 TL	11.12.2019	HLK2019000000018
46	54250	VESTEL FLORA DOĞA INVERTER 24A++ Duvar tipi split klima	2 Adet	4.048,00 TL	8.096,00 TL	11.12.2019	HLK2019000000019
47	9870	DOVİ V-360 Misafir Koltuğu	50 Adet	353,99 TL	17.699,50 TL	16.12.2019	HLP2019000000016
48	10368	DOVİ M-600 Çalışma Koltuğu	20 Adet	577,49 TL	11.549,80 TL	16.12.2019	HLP2019000000016
49	15157	DOVİ ÜB-520 Üçlü Bank Tipi Sandalye	60 Adet	794,19 TL	47.651,40 TL	16.12.2019	HLP2019000000016
50	9429	DOVİ VNU TDL 080037193 QQ L Dosya Dolabı	20 Adet	627,41 TL	12.548,20 TL	16.12.2019	HLP2019000000016
51	28543	DOVİ MKM GRP 140080075 AA T Masa Takımı	20 Adet	769,24 TL	15.384,80 TL	16.12.2019	HLP2019000000016
52	29669	DUYGU DK3013 Sinema/Tiyatro/Konferans Koltuğu	150 Adet	296,92 TL	44.538,00 TL	18.12.2019	HLS2019000000023
53	49473	OPTOMA 95.78L01GCOE Projeksiyon Cihazı	30 Adet	4.276,22 TL	128.286,60 TL	23.12.2019	HLX2019000000010

Yukarıda tabloda belirtilen İşler için –Devlet Malzeme Ofisi hesabına KDV hariç miktarlarda TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

YAPILAN DİĞER MUHTELİF İŞLER

ÖZEL GÜVENLİK HİZMETİ

696 sayılı KHK doğrultusunda sürekli sözleşmeli işçi kadrolarına geçiş süreçleri 01.04.2018 itibariyle tamamlanan Süresiz Sözleşmeli işçilerin iş programları, özlük hakları Başkanlığımızca sürdürülmektedir.

GENEL TEMİZLİK HİZMETİ

696 sayılı KHK doğrultusunda sürekli sözleşmeli işçi kadrolarına geçiş süreçleri 01.04.2018 itibariyle tamamlanan Süresiz Sözleşmeli işçilerin ve 2019 yılı içinde İŞKUR il Müdürlüğü üzerinden hak kazanan 15 kişilik Sürekli işçilerden iş başı yapan işçilerin özlük hakları Başkanlığımızca yürütülmekte olup, iş programları Rektörlük Makamınca yapılan dağıtım birimlerince sürdürülmektedir.

TEKNİK PERSONEL HİZMETİ

696 sayılı KHK doğrultusunda sürekli sözleşmeli işçi kadrolarına geçiş süreçleri 01.04.2018 itibariyle tamamlanan Süresiz Sözleşmeli işçilerin özlük hakları Başkanlığımızca yürütülmekte olup, iş programları Rektörlük Makamınca yapılan dağıtım birimlerince sürdürülmektedir.

- Üniversitemizde kullanılan bir çok telefonun kullanım bedelleri ile üniversitemiz hizmet binalarında kullanılan su, elektrik, telefon ve internet kullanımı bedelleri her ay başkanlığımızca ödenmektedir.
- Acil ihtiyaç duyulan mal ve malzeme alımları ile hizmet alımlarından doğrudan temin limiti altında bulunanlar, doğrudan temin usulüyle acil olarak temin edilmektedir.
- Üniversitemiz ve bağlı birimlerinde kullanılmakta olan bütün fotokopi makinelerinin bakım onarım hizmet işleri de Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.
- Üniversitemizin Özel Güvenlik, Temizlik ve Teknik Hizmetlerine İlişkin özlük ve maaş işlemleri düzenli olarak takip edilmekte, maaş işlemleri her ayın 14'ü son puantaj günü sayılacak şekilde yapılmaktadır.
- Üniversitemizin hizmet araçları ile jeneratörlerinin yakıt ihtiyacını karşılamak amacıyla Başkanlığımız tarafından ihale usulü ile alımı gerçekleştirilen akaryakıt; araçların yakıt ihtiyacı ve birimlerin talebi üzerine yükleniciden temin edilerek hakediş ödemeleri her ayın sonunda düzenli olarak yapılmaktadır.

- Üniversitemize ait hizmet araçlarının periyodik bakım ve onarımları ile arızalarının giderilmesi, yakıt, sigorta vb. bütün işlemleri Birimimiz tarafından düzenli olarak yürütülmektedir.

Lojman İşlemleri

- Daire Başkanlığımızca yürütülen lojman tahsis işlemleri kapsamında 89 Akademik 25 İdari personel lojman hizmetinden faydalanmaktadır. Ayrıca Suveren Kampüsü Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yapımı tamamlanan 96 adet lojmanın işletmesi Daire Başkanlığımıza verilmiştir. Lojmanlar mevzuat hükümlerine personelin kullanımına sunulmuştur.

**İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI DEPOSUNDA
MEVCUT GÖRÜNEN DEMİRBAŞ LİSTESİ**

İDARİ ve MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI DEMİRBAŞ LİSTESİ							
Sıra No	TAŞINIR KODU / ÜRÜN KODU	ADI	MODELİ	CİNSİ	AMBAR MIKTARI	TOPLAM MIKTAR	ÖLÇÜ BİRİMİ
1	253.3.1.99-10	DIĞER YIKAMA, TEMİZLEME VE ÜTÜLEME CİHAZ VE ARAÇLARI	KAT (ÇÖP) ARABASI	DIĞER YIKAMA, TEMİZLEME VE ÜTÜLEME CİHAZ VE ARAÇLARI	24	24	ADET
2	255.2.1.1.5-9	TÜMLEŞİK (ALL İN ONE) BİLGİSAYARLAR	AİDATA BUSINESS ADC-2144408S05X TÜMLEŞİK BİLGİSAYAR	TÜMLEŞİK (ALL İN ONE) BİLGİSAYARLAR	17	17	ADET
3	255.2.2.1.3-47	LAZER YAZICILAR	HP C5F93A LAZER YAZICI (KÜÇÜK)	LAZER YAZICILAR	4	4	ADET
4	255.2.2.1.3-48	LAZER YAZICILAR	HP F6W14A LAZER YAZICI (BÜYÜK)	LAZER YAZICILAR	6	6	ADET
5	255.2.3.1-22	FOTOKOPİ MAKİNELERİ	FOTOKOPİ MAKİNASI 55 ÇEKİM KYOCERA	FOTOKOPİ MAKİNELERİ	1	1	ADET
6	255.2.4.1.99-2	DIĞER TELEFONLAR	PROFESYÖNEL SAYISAL TELEFON	TELEFON	30	30	ADET
7	255.2.5.1.1-18	PROJEKTÖRLER (PROJEKSİYON CİHAZLARI)	95.78K01GC0E OPTOMA PROJEKSİYON CİHAZI	PROJEKTÖRLER (PROJEKSİYON CİHAZLARI)	32	32	ADET
8	255.2.99.2.5-3	KLİMALAR	KLİMA	ELEKTRONİK	1	1	ADET
9	255.2.99.2.5-4	KLİMALAR	KLİMA	KLİMA	3	3	ADET
10	255.2.99.2.5-7	KLİMALAR	KLİMA	KLİMA	1	1	ADET
11	255.3.1.1.1-35	DOSYA DOLAPLARI	DOSYA DOLABI	DOSYA DOLAPLARI	38	38	ADET
12	255.3.1.2.2-3	TOPLANTI MASALARI	TOPLANTI MASASI	TOPLANTI MASASI	6	6	ADET
13	255.3.1.2.3-26	ÇALIŞMA MASALARI	ÇALIŞMA MASASI	ÇALIŞMA MASASI	20	20	ADET
14	255.3.1.2.3-58	ÇALIŞMA MASALARI	MAKAM MASA TAKIMI	ÇALIŞMA MASALARI	2	2	ADET
15	255.3.1.2.6-7	YEMEK MASALARI	ÖZEL YEMEK MASASI (ÇİZİM MASASI)	YEMEK MASALARI	4	4	ADET
16	255.3.1.3.1-45	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	TABURE	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	4	4	ADET
17	255.3.1.3.1-47	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	MAKAM ÇALIŞMA KOLTUĞU	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	7	7	ADET
18	255.3.1.3.2-43	MİSAFİR KOLTUKLARI	MAKAM MİSAFİR KOLTUĞU	MİSAFİR KOLTUKLARI	24	24	ADET
19	255.3.1.4.7-1	BANKLAR	BANKLAR	BANKLAR	60	60	ADET
20	255.3.1.5.99-1	DIĞER TABURELER	TABURE	TABURELER	1	1	ADET
21	255.3.1.7-4	SEHPALAR	SEHPA	SEHPA	2	2	ADET
22	255.3.5.1-3	KÜRSÜLER	DERS KÜRSÜSÜ	KÜRSÜLER	9	9	ADET
23	255.3.5.2-1	YAZI TAHTALARI	YAZI TAHTASI	YAZI TAHTASI	15	15	ADET
24	255.10.3.2.2-3	UYARICI LEVHALAR	PORTATİF KAYGAN ZEMİN UYARI LEVHASI	UYARICI LEVHALAR	50	50	ADET

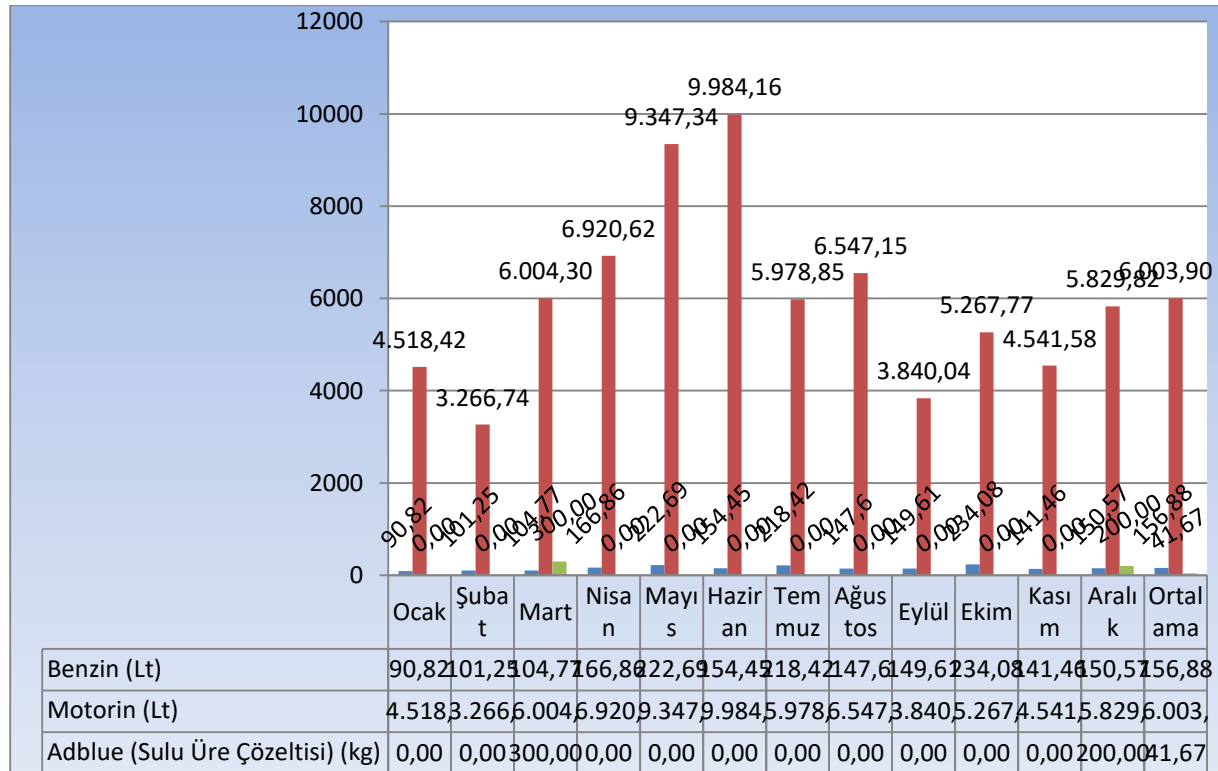
ÜNİVERSİTEMİZE AİT ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

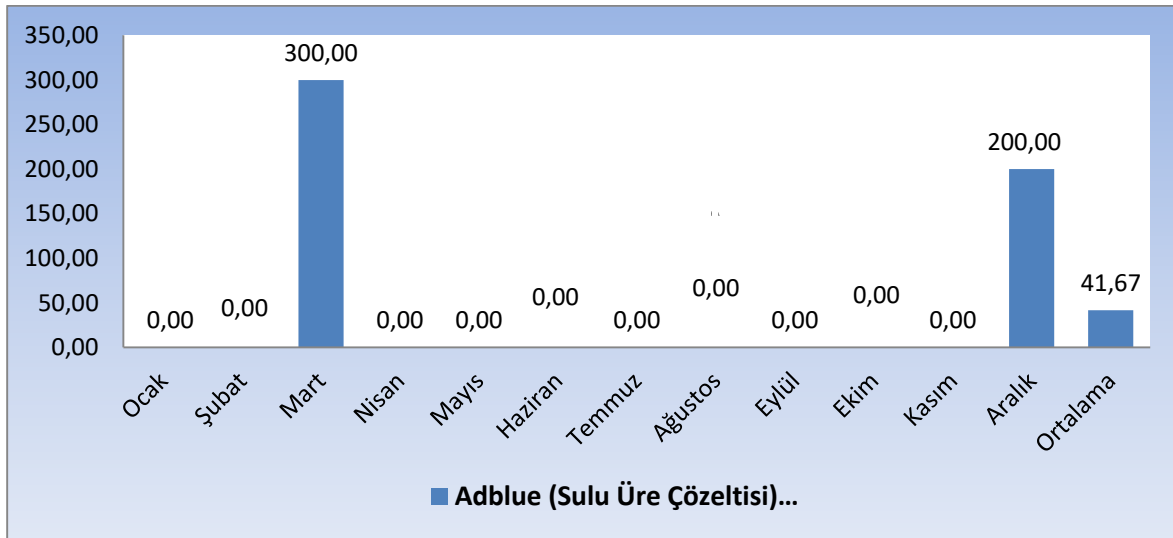
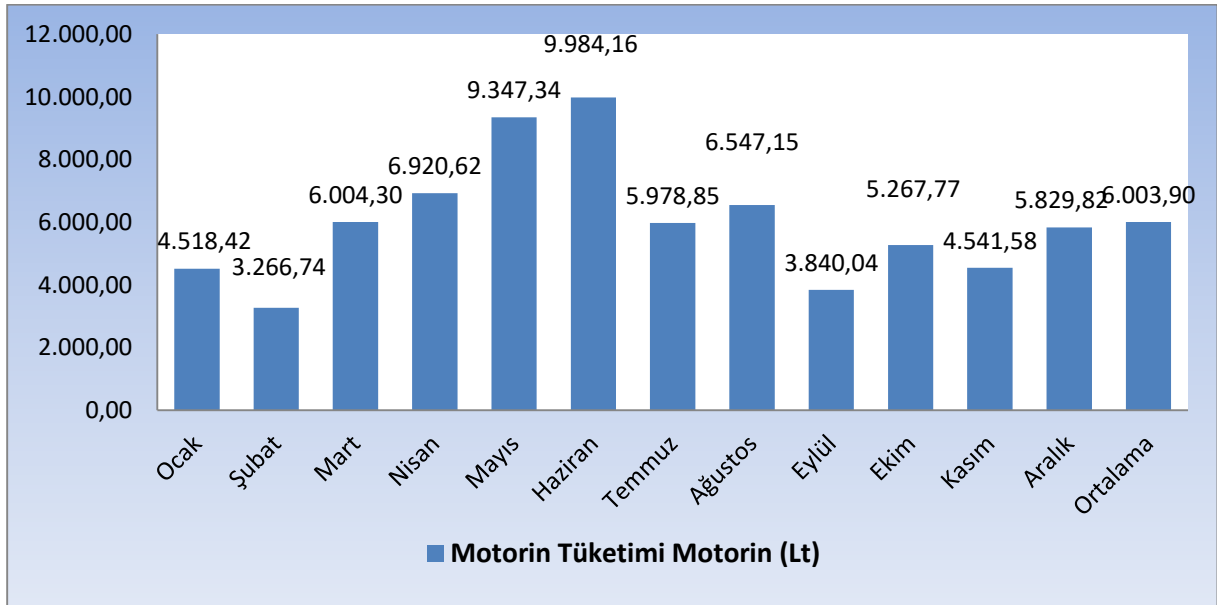
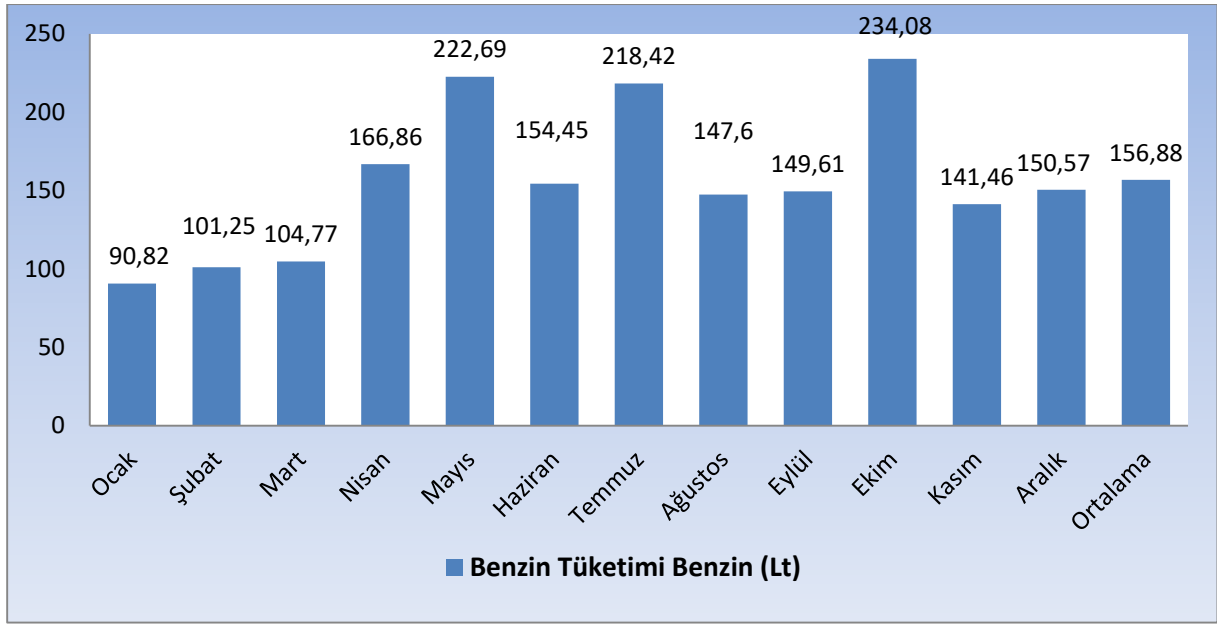
S.NO	PLAKASI	ARACIN İSMİ	AÇIKLAMA
1.	76 AF 198	RENAULT BRODWAY	-
2.	76 AN 976	RENAULT FLUENCE	FAAL
3.	76 DD 295	MERCEDES-BENZ	FAAL
4.	76 DK 578	SKODA SUPER B	FAAL
5.	76 AA 001	BMW X 3	FAAL
6.	76 AV 960	FORD FOCUS	FAAL
7.	76 DD 576	FORD MONDEO	FAAL
8.	76 CA 363	FİAT LİNEA	FAAL
9.	76 DD 265	RENAULT FLUENCE	FAAL
10.	76 DD 266	VOLKSWAGEN TRANSPORTER	FAAL
11.	76 DE 429	VOLKSWAGEN CRAFTER	FAAL
12.	76 DD 015	MITSUBISHI PİCK-UP	FAAL
13.	76 DK 118	OTOKAR SULTAN OTOBÜS	FAAL
14.	76 DP 189	ISUZU KAMYON	FAAL
15.	76 DF 458	NEW HOLLAND TRAKTÖR	FAAL
16.	76 DL 658	ISUZU NOVA OTOBÜS	FAAL
17.	76 DD 052	OTOKAR OTOBÜS DORUK	FAAL
18.	KEPÇE	FAAL
19.	HİDROMEK EKSKOVATÖR	FAAL
20.	76 AC 814	ISUZU NPR 3D ÇOP KAMYONU	FAAL
21.	76 DD 987	ISUZU KAMYON KASALI	FAAL
22.	76 AG 094	RENAULT FLUENCE	FAAL
23.	76 DD 221	FORD FOCUS	FAAL
24.	76 AV 373	TOYOTA HILUX 4X2 PİCK-UP	FAAL
25.	76 DR 596	MERCEDES-BENZ İTFAİYE ARACI	FAAL
26.	76 AE 175	MERCEDES-BENZ İNTOURO OTOBÜS	FAAL
27.	76 AAB 706	FORD TRANSİT 410 L VAN	FAAL
28.	76 DL 045	FORD TRANSİT MİNİBÜS	FAAL
29.	76 DR 933	NEW HOLLAND T480S 4WD RAPORS TRAKTÖR	FAAL
30.	76 AAD 706	TRANSİT KAMYONET (BB VAN)	FAAL

2019 yılı evrak işlem istatistikleri;

2019 yılına ait evrak işlem analizleri ebys raporlama sisteminin çalışmaması ve MYS muhasebe sisteminin idaremize tanımlı raporlama yetkisinin bulunmaması dolayısıyla yapılamamaktadır.

Benzin Tüketimi		Motorin Tüketimi		Adblue (Sulu Üre Çözeltilisi)	
Aylar	Benzin (Lt)	Aylar	Motorin (Lt)	Aylar	Adblue (Sulu Üre Çözeltilisi) (kg)
Ocak	90,82	Ocak	4.518,42	Ocak	0,00
Şubat	101,25	Şubat	3.266,74	Şubat	0,00
Mart	104,77	Mart	6.004,30	Mart	300,00
Nisan	166,86	Nisan	6.920,62	Nisan	0,00
Mayıs	222,69	Mayıs	9.347,34	Mayıs	0,00
Haziran	154,45	Haziran	9.984,16	Haziran	0,00
Temmuz	218,42	Temmuz	5.978,85	Temmuz	0,00
Ağustos	147,6	Ağustos	6.547,15	Ağustos	0,00
Eylül	149,61	Eylül	3.840,04	Eylül	0,00
Ekim	234,08	Ekim	5.267,77	Ekim	0,00
Kasım	141,46	Kasım	4.541,58	Kasım	0,00
Aralık	150,57	Aralık	5.829,82	Aralık	200,00
Ortalama	156,88	Ortalama	6.003,90	Ortalama	41,67





a) *Proje Bilgileri*

2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI PERFORMANS VERİLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
İdarenin Adı : T.C. Iğdır Üniversitesi Rektörlüğü				
Harcama Birimi :İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı				
Faaliyet Tanımı	Performans Göstergesi	Performans Hedefi	Performans Sonucu	Verilerin Kaynağı ve elde edilme şekli
Bilgisayar ve destekleyici araçların sayısını arttırmak	Bilgisayar sayısı	İlgili birimlerden gelen ihtiyaç taleplerinin karşılanması	Birimlerden gelen talepler üzerine bilgisayar ve çevre birimleri temin edilmiştir.	Tespit ve tutanak
Servis olanaklarını arttırmak	Faydalanıcı sayısı	Bütün akademik ve idari personeller	2019 yılında üniversitemizin bağlı birimlerinde görev yapmakta olan bütün akademik ve idari personel servis imkânlarından faydalanmıştır.	Aylık tablolar ve tutanaklar
Hizmete uygun büro malzemeleri temin etmek	Talep sayısı	İlgili birimlerden gelen ihtiyaç taleplerinin karşılanması	Birimlerden gelen talepler üzerine büro malzemeleri temin edilmiştir.	Tespit ve tutanak
Üniversitenin temizlik hijyen koşullarının iyileştirilmesi ve sürekliliğini sağlamak	Gerçekleştirilmesi	Memnuniyet	Hizmetler mevzuat koşulları dâhilinde yerine getirilmiştir.	Tespit ve tutanak
Üniversitemiz Özel Güvenlik ihtiyacının karşılanması	Gerçekleştirilmesi	Üniversite içinde faaliyetlerin aksamamasını sağlamak ve olası güvenlik zafiyetlerinin önlenmesi - giderilmesi	Hizmetler mevzuat koşulları dâhilinde yerine getirilmiştir.	Tespit ve tutanak

3. Performans Sonuçları Değerlendirmesi

4. Performans Bilgi Sistemin Değerlendirmesi

5. Diğer Hususlar

IV. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

A. Üstünlükler

- ✓ Personelimizin konusunda deneyimli, özverili ve katılımcı olması,
- ✓ Zamanla yarışabilir ve zamanında iş teslim etme yeteneğine sahip olmamız,
- ✓ Şube Müdürlüklerinde işlerin bilgisayar ortamında yapılması ve hata payının en aza indirilmesi,
- ✓ Müdürlüklerimiz arasındaki koordinasyon ve personelin uyum içinde çalışması,
- ✓ Başkanlığımızın web sitesinin olması,
- ✓ Başkanlığımızda hizmet içi eğitimin verilmesi,
- ✓ Üst Yönetimle iletişimin güçlü olması,
- ✓ Demokratik yönetim ve çalışma ortamı,
- ✓ Personelin şikâyet ve sorunlarını yöneticilere rahat ulaştırabilmesi,

B. Zayıflıklar

- ✓ Afetlere hazırlıklı olunmaması,
- ✓ Üniversitemizde çalışan idari personelin, Mahalli idareler ve Bakanlıklarda çalışan personelle kıyaslandığında ücret dengesizliğinin olması nedeniyle başka kurumlara veya döner sermayesi olan birimlere geçmek istemesi,
- ✓ Iğdır ilinin coğrafi konumundan kaynaklı mal ve hizmet alımlarında gecikmelerin yaşanması,
- ✓ Mevzuatın yoğun ve değişken olması.

C. Değerlendirme

- ✓ Daire Başkanlığımızın görev alanında bulunan mal ve hizmetlerin temininin zamanında daha etkin ve verimli bir şekilde sağlanabilmesi için ulaşım ve iletişim imkanlarının geliştirilmesi,
- ✓ Çağdaş, kendisini yenileyebilen, yasal mevzuatı takip edip güncelleme yapabilen, kalifiye personel istihdamı,
- ✓ Personelin iş motivasyonunu artırıcı idari ve mali kaynakların yaratılmasının sağlanması
- ✓ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'nda çalışan personelin sayısal ve nitelik olarak kalitelerinin yükseltilerek artırılması.

V. Öneri ve Tedbirler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca kaynakların etkin kullanımı, mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim, izleme ve paylaşım gibi konularda yaşanabilecek sıkıntıları etkili bir uygulama ile minimuma indirmek gerekmektedir. Ayrıca her türlü alım ve ihale süreçlerinde karşılaşılan sorunların azaltılmasında yarar görülmektedir.

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI


Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[3] (İĞDIR-27/01/2020)

 e-imzalıdır

Mehmet Fatih KESKİN

Daire Başkanı